

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙



คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อความเหมาะสมกับงานจึงกำหนดเพิ่มอัตราและตำแหน่ง การเพิ่มอัตรากำลังตามโครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในรอบระยะเวลา ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด (ก.อบต.จังหวัด) ทั้งนี้ให้เป็นตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขึ้นเพื่อเป็นกรอบในการกำหนดเพิ่มตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล/พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เพื่อใช้อัตรากำลัง โดยการวิเคราะห์ค่างานปริมาณงานว่าจะสามารถกำหนดตำแหน่งรองรับงานที่เกิดขึ้นหรือปริมาณงานเพิ่มขึ้นต้องกำหนดอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตำแหน่ง จำนวนเท่าใด เพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับปริมาณงานและภารกิจเพื่อจัดสรรงบประมาณประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รองรับตำแหน่งและอัตราได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับงานและภารกิจหลักและภารกิจรองเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่าสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ไม่จำเป็นให้น้อยลง สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

งานกรเจ้าหน้าที สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑.๑ สภาพทั่วไปและที่ตั้งของอบต.บ่อทอง	๑
๑.๒ หลักการและเหตุผล	๕
๒. วัตถุประสงค์	๕
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๖
๔. สภาพปัญหา ความต้องของประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง (บทวิเคราะห์และแนวความคิด ทฤษฎี ความรู้ทางวิชาการ และสถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง)	๗
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล	๑๐
๕.๑ วิเคราะห์ (SWOT) ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้ง ๘ ด้าน	๑๑
๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ	๑๕
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๑๔
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔)	๑๖
๘.๑ การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ	๑๖
๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง	๑๗
๘.๓ สรุปกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	๒๓
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๒๔
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปีพ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	๒๙
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๓๖
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๕๑
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง	๕๑
๑๔. การวิเคราะห์เงิน ๔๐ % แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	
๑๕. ประมาณการค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	
๑๖. ตารางสรุปแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	

ภาคผนวก

- สำเนาข้อบัญญัติ อบต.บ่อทอง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- สำเนาข้อบัญญัติ อบต.บ่อทอง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ
- สำเนารายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน
- สำเนารายงานการประชุมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

๑.สภาพทั่วไปและที่ตั้งของ อบต.

๑.๑ ประวัติความเป็นมา

ตำบลบ่อทอง เดิมเป็นตำบลหนึ่งของอำเภอนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ตามตำนานเชื่อว่าเป็นเมืองเก่าแก่ของเจ้าผู้ครองนคร ชื่อ “พญาเร่” ซึ่งมีอายุราว ๑,๓๐๐ ปี และประมาณปี พ.ศ. ๒๔๖๐ มีการขุดค้นพบแร่ทองคำครั้งแรกโดยชาวภูเกลา ซึ่งอพยพเข้ามาตั้งถิ่นฐานที่อยู่อาศัยบริเวณที่ค้นพบแร่ทองคำ ละตั้งชื่อว่า บ้านบ่อทอง ตั้งแต่นั้นมาจนถึงปัจจุบัน ตำบลบ่อทองตั้งอยู่ในเขตการปกครองของอำเภอบ่อทอง แบ่งเขตการปกครองเป็น ๙ หมู่บ้าน

๑.๒ ตราสัญลักษณ์



๑.๓ วิสัยทัศน์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

“ตำบลน่าอยู่ ปลอดภัย ชีวีตประชาชนปลอดภัย สุขภาพอนามัยแข็งแรงสมบูรณ์ เกื้อกูลปรองดองพัฒนา ส่งเสริมการศึกษาให้ก้าวไกล รักษาไว้ซึ่งธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและประเพณี อันดีงาม”

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ประกาศจัดตั้งตามประกาศของกระทรวงมหาดไทยยกฐานะจากสภาตำบล เป็นองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อปี พ.ศ.๒๕๓๘ โดยมีฐานะเป็น อบต. ชั้น ๔ และต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๔๕ ปรับเป็น อบต.ขนาดเล็ก และปรับเป็น อบต.ขนาดกลาง ตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๑

๑.๔ ที่ตั้ง

ที่ตั้ง ตำบลบ่อทองเป็นตำบลหนึ่งของอำเภอบ่อทอง จังหวัดนนทบุรี อยู่ห่างจากที่ว่าการอำเภอบ่อทองเป็น ระยะทาง ๗ กิโลเมตร ห่างจากศาลากลางจังหวัดนนทบุรีเป็นระยะทาง ๗๐ กิโลเมตร เบอร์โทรศัพท์ ๐-๓๘๑๙๗๕๗๔ เว็บไซต์ www.botong.go.th

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้อง

(นายวิระศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑.๑๐ เขตการปกครอง

ตำบลบ่อทองแบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๙ หมู่บ้าน มีประชากรรวมทั้งสิ้น ๙,๕๐๒ คน แยกเป็นชาย ๔,๗๓๙ คน หญิง ๔,๗๖๓ คน รวมทั้งสิ้น ๓,๐๐๗ ครัวเรือน ประกอบด้วย

หมู่บ้าน	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	จำนวนครัวเรือน
หมู่ที่ ๑ บ้านอมพนม	๗๘๕	๗๗๙	๑,๕๖๔	๖๘๐
หมู่ที่ ๒ บ้านวงรี	๕๕๘	๕๔๐	๑,๐๙๘	๔๐๘
หมู่ที่ ๓ บ้านเขาสามชั้น	๒๖๘	๒๘๓	๕๕๑	๑๔๙
หมู่ที่ ๔ บ้านหนองจระเข้	๕๑๕	๕๒๕	๑,๐๔๐	๒๒๒
หมู่ที่ ๕ บ้านทับร้าง	๖๑๘	๖๗๕	๑,๒๙๓	๓๓๔
หมู่ที่ ๖ บ้านทับสูง	๔๓๗	๔๕๗	๘๙๔	๒๓๐
หมู่ที่ ๗ บ้านหนองใหญ่	๖๙๒	๗๔๐	๑,๔๓๒	๓๖๗
หมู่ที่ ๘ บ้านคลองใหญ่	๕๒๒	๔๒๓	๙๔๕	๔๑๗
หมู่ที่ ๙ บ้านทับเจ๊ก	๓๔๔	๓๔๑	๖๘๕	๒๐๐
รวม	๔,๗๓๙	๔,๗๖๓	๙,๕๐๒	๓,๐๐๗

ทะเบียนบ้านกลาง (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ที่มา : สำนักงานทะเบียนราษฎรอำเภอบ่อทอง)

๒. สภาพทางเศรษฐกิจ

ประชาชนส่วนใหญ่ในตำบลบ่อทอง ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก ได้แก่ การทำสวนยางพารา ไร่อ้อย ไร่มันสำปะหลัง ไร่สับปะรด เลี้ยงสัตว์ ค้าขาย และอาชีพอื่น ๆ

๓. สภาพทางสังคม

๓.๑ การศึกษา มีสถานบันการศึกษาในพื้นที่ จำนวน ๕ แห่ง

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	เปิดสอนระดับ	จำนวนครู/อาจารย์	จำนวนนักเรียน
๑	บ้านทับร้าง	ประถมวัย - ม.๓	๒๑	๒๗๖
๒	บ้านทับสูง	อนุบาล - ป.๖	๕	๕๑
๓	บ้านหนองใหญ่ (สังกัด อบจ.)	ประถมวัย - ม.๓	๒๖	๓๕๒
๔	บ้านคลองใหญ่	อนุบาล - ป.๖	๑๒	๑๐๘
๕	บ้านคลองยาง	อนุบาล - ป.๖	๗	๗๕

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความดูแลของ อบต.บ่อทอง จำนวน ๓ แห่ง

- ๑.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านทับร้าง จำนวนครู/ผ.ครู ๕ คน จำนวนเด็กเล็ก ๔๐ คน
- ๒.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองใหญ่ จำนวนครู/ผ.ครู ๔ คน จำนวนเด็กเล็ก ๓๐ คน
- ๓.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านคลองใหญ่ จำนวนครู/ผ.ครู ๒ คน จำนวนเด็กเล็ก ๒๕ คน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์ฯ รวมจำนวนเด็กเล็ก ๙๕ คน

(ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ที่มา : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.บ่อทอง)

๓.๒ สถาบันและองค์การทางศาสนา

มีวัดอยู่ในเขตพื้นที่จำนวน ๕ แห่ง ดังนี้

- | | | |
|------------------------|--------------------|----------------|
| ๑.) วัดวังรี | ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๒ | บ้านวังรี |
| ๒.) วัดทับร้าง | ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๕ | บ้านทับร้าง |
| ๓.) วัดเขาสามชั้น | ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๓ | บ้านเขาสามชั้น |
| ๔.) วัดบุญญาวาส | ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๘ | บ้านคลองใหญ่ |
| ๕.) วัดเขาโชคชัยวังทอง | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๒ | บ้านวังรี |

ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายวิระศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

มีสำเนาส่ง

มีสำนักสงฆ์ จำนวน ๔ แห่ง ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|--------------------|--------------|
| ๑.) สำนักสงฆ์อาศรมแห่งธรรม | ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๑ | บ้านอมพนม |
| ๒.) สำนักสงฆ์ป่าเจริญพร | ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๒ | บ้านวังรี |
| ๓.) สำนักสงฆ์ | ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๗ | บ้านหนองใหญ่ |
| ๔.) สำนักปฏิบัติธรรมมโนธรรม | ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๗ | บ้านหนองใหญ่ |

มีศาลเจ้า จำนวน ๒ แห่ง ดังนี้

- ๑.) ศาลเจ้าแม่กวนอิม
- ๒.) ศาลเจ้าลิ้มไต่ซือกง

๓.๓ ด้านสาธารณสุข

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลจำนวน ๒ แห่ง

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านทับร้าง ตั้งอยู่หมู่ที่ ๕ บ้านทับร้าง
- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคลองใหญ่ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๘ บ้านคลองใหญ่

๓.๔ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- ผู้ผ่านการฝึกอบรม อปพร. จำนวน ๓๐ คน
- ผู้ผ่านการฝึกอบรมการกู้ภัย จำนวน ๑๐ คน
- ที่พักสายตรวจประจำหมู่บ้าน จำนวน ๑ แห่ง
- ตั้งอยู่บ้านคลองใหญ่ มีเจ้าหน้าที่ตำรวจดูแล ๒ นาย
- ๑. ดาบตำรวจมาโนช กวางแก้ว เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑ - ๙๔๙๗๙๐๓
- ๒. จสต. วิภูสิทธิ์ เรือนแก้ว เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๖ - ๐๖๓๐๐๖๗

๓.๕ ด้านการจัดสวัสดิการสังคม

- ผู้สูงอายุที่ได้รับการจัดสรรและช่วยเหลือด้านเบี้ยยังชีพ จำนวน ๑,๕๕๓ คน
 - ผู้พิการที่ได้รับการจัดสรรและช่วยเหลือด้านเบี้ยยังชีพ จำนวน ๒๔๘ คน
- (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ที่มา : สำนักปลัด อบต.ป่อทอง)

๓.๖ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน มีทั้งหมด ๑๐ กลุ่ม

๑. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนผู้ปลูกยางพาราบ้านทับสูง
๒. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนหมูแดดเดียวป่อทอง
๓. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนแม่บ้านเทศบาลตำบลป่อทอง
๔. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนผู้ปลูกลำไยบ้านวังรี
๕. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนผู้ปลูกปาล์มน้ำมันบ้านหนองใหญ่
๖. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนเกษตรอินทรีย์บ้านทับร้าง
๗. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนผู้ปลูกสัปปะรดไร่เมืองชล
๘. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนไร่นาสวนผลไม้บ้านเขาสามชั้น
๙. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มแม่บ้านเกษตรแปรรูปผลไม้เขาสามชั้น
๑๐. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มรวมใจ บ้านทับเจ๊ก

๓.๗ การคมนาคม

- ถนนลาดยาง จำนวน ๖ สาย
- ถนนคอนกรีต จำนวน ๒๗ สาย
- ถนนลูกรัง จำนวน ๕๗ สาย

ขอรับรองว่าถูกต้อง


 (นายวิระศักดิ์ พลศรีลา)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๓.๘ การโทรคมนาคม

- หอกระจายข่าว ๙ แห่ง

๓.๙ การไฟฟ้า

- หมู่บ้านที่ไฟฟ้าถึง จำนวน ๙ หมู่บ้าน
- ประชากรที่ใช้ไฟฟ้าประมาณ ๒,๙๙๗ครัวเรือน

๔. แหล่งน้ำธรรมชาติ

- คลองส่งน้ำ จำนวน ๘ แห่ง
- บึง จำนวน ๑ แหล่ง

๔.๑ แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

- ฝาย จำนวน ๓๐ แห่ง
- สระน้ำ จำนวน ๕๒ แห่ง
- บ่อน้ำบาดาล จำนวน ๔๘ แห่ง
- ประปาหมู่บ้าน จำนวน ๘ แห่ง
- บ่อน้ำตื้น จำนวน ๘๕ แห่ง

ขอรับรองว่าถูกต้อง


(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑.๒ หลักการและเหตุผล

๑.๒.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. ,เทศบาล ,อบต. และเมืองพัทยา) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. ,เทศบาล ,อบต. และเมืองพัทยา) จัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

๑.๒.๒ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล โดยกำหนดแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยให้เสนอให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. ,เทศบาล ,อบต. และเมืองพัทยา) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. ,เทศบาล ,อบต. และเมืองพัทยา) วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๒.๓ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์กรบริหารส่วนตำบลปอทอง จึงได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์กรบริหารส่วนตำบลปอทอง มีโครงสร้างการแบ่งงาน และระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้องค์กรบริหารส่วนตำบลปอทอง มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลังโครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

/๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการ...

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชลบุรี (ก.อบต.จังหวัดชลบุรี) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ให้เหมาะสม

๒.๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง สามารถวางแผนการใช้อัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้ง พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของ องค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามกำหนด

๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง มีมติในที่ประชุมเห็นสมควร ให้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยให้มีขอบเขตและเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ตามพระราชบัญญัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง เพื่อให้การดำเนินการขององค์การบริหารส่วน บรรผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลัง ตามหน่วยงานต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมมมองนี้เป็นการพิจารณาว่า งานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วนและตรงตามภารกิจหรือไม่ อย่างไร หากงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจในอนาคตก็ต้องมีการวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องกำลังคนให้รองรับสถานการณ์ในอนาคต

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของตำบลบ่อทอง และจังหวัดชลบุรี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง จำนวนตำแหน่งและระดับตำแหน่ง ได้ดำเนินการอย่างเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงาน รวมทั้งความก้าวหน้าในสายงานอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ

๓.๔ กำหนดความต้องการพนักงานในองค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้หัวหน้าส่วนราชการเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อกำหนดความจำเป็นและความต้องการในการใช้พนักงานให้ตรงกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอย่างแท้จริง และต้องคำนึงถึงโครงสร้างส่วนราชการ และจำนวนพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลในองค์การบริหารส่วนตำบลประกอบกับการกำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง ประกอบกับการกำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง

๓.๕ กำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง จำนวนตำแหน่งให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงานให้เหมาะสมกับโครงสร้างส่วนราชการ และจำนวนข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

๓.๖ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๓.๗ ให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ได้วิเคราะห์ปัญหา และความต้องการ ในด้านต่าง ๆ แล้ว มีรายละเอียดของปัญหาและความต้องการ ดังนี้

ชื่อปัญหา	สภาพปัญหา	ความต้องการ
๑. ปัญหาด้านเศรษฐกิจ	-การว่างงาน -ผลผลิตการเกษตรตกต่ำไม่มีการประกันสินค้าเกษตร -ขาดตลาดกลางสินค้า	-รัฐสนับสนุนการจ้างแรงงาน -รัฐประกันสินค้าเกษตรตามภูมิภาคที่ปลูก -จัดตลาดกลางสินค้า อบต.
๒. ปัญหาด้านสังคม	-ขาดการรวมกลุ่มในรูปของสหกรณ์การเกษตร -ขาดเงินทุน -คนพิการ ผู้สูงอายุ คนยากจนยังไม่ได้รับการสงเคราะห์จากทางราชการ -ปัญหายาเสพติด	-จัดกลุ่มสหกรณ์ออมทรัพย์ -เพิ่มเงินกู้ปลอดดอกเบี้ยเพื่อเป็นทุนในการประกอบอาชีพ -สงเคราะห์ผู้สูงอายุให้ทั่วถึงทุกคน -รณรงค์สร้างจิตสำนึกอย่างแท้จริง -ต้องการมีส่วนร่วม
๓. ปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน	-ขาดการมีส่วนร่วมของประชาชน -การคมนาคมยังไม่สะดวก -ไฟฟ้ายังไม่ทั่วถึง -ไฟทางสาธารณะไม่เพียงพอ -โทรศัพท์ไม่ทั่วถึง	-ต้องการถนนดินลูกรัง, ถนนลาดยาง และถนนคอนกรีต -ต้องการไฟฟ้าทั่วทุกครัวเรือนและไฟฟ้สาธารณะในถนนทุกสาย -ขยายเขตโทรศัพท์ให้ทั่วถึงพร้อมตู้โทรศัพท์สาธารณะ
๔. ปัญหาแหล่งน้ำ	-ขาดน้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภค -ขาดน้ำเพื่อการเกษตร -ขาดฝายกั้นน้ำในพื้นที่	-ต้องการน้ำประปาภูมิภาคในทุกครัวเรือน -ต้องการให้ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน -ต้องการฝายกั้นน้ำเพิ่ม
๕. ปัญหาด้านสาธารณสุข	-ขาดสถานที่พักผ่อนออกกำลังกาย -ปัญหาไข้เลือดออกกระบาด -ปัญหาการกำจัดขยะมูลฝอย -ปัญหาผู้ติดเชื่อ -ปัญหาโรคพิษสุนัขบ้า -ปัญหาด้านการรักษาพยาบาล	-จัดหาที่ทำลานกีฬาและที่ออกกำลังกาย -ต้องการให้ฉีดพ่นยากำจัดยุงลายทุกเดือน -จัดหารถบรรทุกขยะและที่ทิ้งขยะ -ให้การศึกษาประชาชน -ให้วัคซีนป้องกัน - การบริการให้การรักษาอย่างทั่วถึง
๖. ปัญหาด้านการเมืองและการบริหาร	- นักการเมืองท้องถิ่นยังขาดความรู้เกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ของ อบต. - ประชาชนยังไม่ทราบถึงบทบาท และหน้าที่รวมทั้งการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาท้องถิ่น - พนักงานและลูกจ้างยังขาดความรู้ในเรื่องหน้าที่และความรับผิดชอบ	- ต้องการให้มีการอบรมบทบาทและหน้าที่ของสมาชิก อบต. - ประชาสัมพันธ์ทำความเข้าใจและปลูกฝังจิตสำนึกให้กับประชาชน -อบรมความรู้ให้แก่พนักงานและลูกจ้างขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/๖.ปัญหาด้านการเมือง...

ชื่อปัญหา	สภาพปัญหา	ความต้องการ
๗. ปัญหาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐานการศึกษาของเด็กในพื้นที่ยังไม่เท่าเทียมโรงเรียนเอกชน - บุคลากรยังขาดความรู้ในการเข้าถึงพื้นฐานการศึกษาของเด็กเล็ก - อุปกรณ์การศึกษายังไม่เพียงพอ - เด็กเยาวชนและประชาชนไม่ค่อย 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำมาตรฐานการศึกษาให้เท่าเทียมโรงเรียนเอกชน - สนับสนุนบุคลากรเด็กเล็กเข้ารับการศึกษในเรื่องที่เกี่ยวข้อง - ต้องการอุปกรณ์การศึกษาให้ครบทุกชั้นเรียน
๘. ปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	<p>ขอรับรองว่าถูกต้อง</p> <p>(นายวิระศักดิ์ พลศรีลา) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนยังไม่ให้ความร่วมมือในประเพณีท้องถิ่น - ปัญหาดินเสื่อมคุณภาพเนื่องจากการทำการเกษตร เร่งผลผลิต การใช้ปุ๋ยเคมี ยาฆ่าแมลง สารกำจัดวัชพืช - ปัญหาขยะมากขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการจัดกิจกรรมด้านศาสนาในท้องถิ่นแก่เยาวชนประชาชนทั่วไป - สร้างจิตสำนึกในการรักษาประเพณีท้องถิ่น - ต้องการให้มีนักวิชาการทางการเกษตรในการส่งเสริมคุณภาพดินและน้ำ - เพิ่มเครื่องมือและบุคลากรในการกำจัดขยะรณรงค์ให้ประชาชนมีจิตสำนึกในการลดปริมาณขยะ

บทวิเคราะห์และแนวความคิด ทฤษฎี ความรู้ทางวิชาการ และสถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ และยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนรวม” มีเป้าประสงค์ให้ภาครัฐมีกำลังที่เหมาะสม มีการบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัวบุคลากรภาครัฐยึดถือค่านิยมในการทำงานในหน้าที่เพื่อประชาชน ประกอบกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติลำดับที่ ๒๐ แผนการพัฒนาการบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ ลำดับย่อยที่ ๕ การสร้างและพัฒนาบุคลากร และแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน มีประเด็นปฏิรูป ได้แก่ ระบบข้อมูลภาครัฐมีมาตรฐาน ทันสมัยและเชื่อมโยงกัน ก้าวสู่รัฐบาลดิจิทัล โครงสร้างภาครัฐมีขนาดกะทัดรัด ปรับตัวได้เร็ว กำลังคนภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสม และมีสมรรถนะสูงพร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ

ประเทศไทย ๔.๐ (Thailand 4.0)

เป็นวิสัยทัศน์เชิงนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทย หรือ โมเดลการพัฒนาเศรษฐกิจของรัฐบาลบนวิสัยทัศน์ของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีที่ว่า “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ที่มีภารกิจสำคัญในการขับเคลื่อนปฏิรูปประเทศด้านต่างๆ เพื่อปรับแก้ จัดระบบ ปรับทิศทาง และสร้างหนทางการพัฒนาประเทศให้เจริญ สามารถรับมือกับโอกาสและภัยคุกคามแบบใหม่ ๆ ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยมีฐานคิดหลัก คือ เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า “โภคภัณฑ์” ไปสู่สินค้าเชิง “นวัตกรรม” เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรมไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมเปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น

คนไทย ๔.๐

หัวใจสำคัญของการพัฒนาประเทศให้เป็นประเทศไทย ๔.๐ คือ “คนไทย ๔.๐” โดยอาศัยระบบการบริหารจัดการเพื่อขับเคลื่อนได้แก่

๑. Governing Body = เชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ยุทธศาสตร์ความมั่นคง, บูรณาการเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์ระหว่างหน่วยงานต่างๆ

๒. Designing Body = วาง Roadmap ของการขับเคลื่อนวาระ Thailand ๔.๐ ,จัดลำดับความสำคัญ ความสำคัญ,ตั้งเป้าหมายและพัฒนาตัวชี้วัด, ออกแบบกระบวนการทำงาน, สื่อสารและทำความเข้าใจกับสาธารณะ

๓. Executing Body = ประสานงานขับเคลื่อนผ่านกลไกประชารัฐ, จัดสรรงบประมาณและกำลังคนเพื่อ ขับเคลื่อน, ประเมินผลและจัดทีมเฉพาะกิจแก้ไขปัญหาข้อติดขัด

ระบบราชการ ๔.๐

ระบบราชการ ๔.๐ จะต้องทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก (Better Governance, Happier Citizens) กล่าวคือ ระบบราชการต้องปรับเปลี่ยนแนวคิดและวิธีการทำงานใหม่เพื่อ พลิกโฉมให้เป็นที่เชื่อถือไว้วางใจและเป็นที่ยิ่งของประชาชนได้อย่างแท้จริง โดยมีหลักแนวคิดการเปิดกว้างและเชื่อมโยง กัน ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง และมีขีดสมรรถนะและทันสมัย ซึ่ง ก.พ.ร. กำหนดปัจจัยที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จ ต่อการพัฒนาไปสู่ราชการ ๔.๐ ต้องประกอบด้วย การประสานพลังระหว่างภาครัฐและภาคส่วนอื่นๆ ของสังคม การ สร้างนวัตกรรม และการปรับเข้าสู่ความเป็นดิจิทัล

PMQA (Public Sector Management Quality Award = รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ)

เป็นเครื่องมือการประเมินระบบการบริหารราชการของส่วนราชการในเชิงบูรณาการเพื่อเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้ หน่วยงานภาครัฐพัฒนาไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ กำหนดโดย สำนักงาน ก.พ.ร. พัฒนาเกณฑ์มาจาก Malcolm Baldrige National Quality Award (MBNQA) ซึ่งเป็นเกณฑ์รางวัลคุณภาพในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของ องค์กรของสหรัฐอเมริกา นอกจากนี้เกณฑ์ PMQA ยังมีแนวทางการยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานของภาครัฐที่ สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖


พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่ปัจจุบันมีกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตจำนวนมาก ปัญหาของประชาชนและภาครัฐกิจการในการติดต่อกับภาครัฐ ตลอดจนจรรยาบรรณต้องติดต่อหน่วยงานราชการหลายแห่ง แต่ละกระบวนการใช้เวลาอันใช้เอกสารมาก และขาดความชัดเจนเกี่ยวกับระยะเวลาและกรอบการพิจารณา และไม่มีกฎหมายกลางที่จะกำหนดขั้นตอนและ ระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต ให้แต่ละส่วนราชการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมขึ้นทำหน้าที่ให้บริการแก่ประชาชน เกี่ยวกับงานรับคำขอและชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการอนุญาตต่างๆ ตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาต และ คณะรัฐมนตรีอาจมีมติให้จัดตั้งศูนย์รับคำขออนุญาตขึ้นได้เฉพาะในกรณีจำเป็นและสมควรเพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน โดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกา มีฐานะเป็นส่วนราชการซึ่งไม่มีฐานะเป็นกรม อยู่ในสังกัด สำนักนายกรัฐมนตรี

ข้อมูลสถานการณ์ในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง

พระราชกฤษฎีกา กำหนดเขตที่ดินในท้องที่ตำบลเกษตรสุวรรณ ตำบลพลวงทอง ตำบลบ่อทอง อำเภอบ่อทอง และตำบลคลองพลู อำเภอนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี ให้เป็นเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๒ เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกา ฉบับนี้ คือ เนื่องจากในท้องที่ตำบลเกษตรสุวรรณ ตำบลพลวงทอง ตำบลบ่อทอง อำเภอบ่อทอง และตำบลคลองพลู อำเภอนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี มีเกษตรกรผู้ไม่มีที่ดินประกอบการเกษตรกรรมเป็นของตนเอง หรือมีที่ดินเล็กน้อยไม่เพียงพอแก่การครองชีพ หรือต้องเช่าที่ดินของผู้อื่นประกอบการเกษตรกรรมอยู่เป็นจำนวนมาก สมควร กำหนดเขตที่ดินในท้องที่ดังกล่าวให้เป็นเขตปฏิรูปที่ดินจึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้ ข้อมูลบริบทพื้นที่ของ องค์กรบริหารส่วนตำบลบ่อทอง เป็นที่ราบสูง และเนินเขาสูงต่ำสลับกัน พื้นที่ป่าไม้สมบูรณ์เหมาะแก่การเกษตรกรรม ปลูกพืชหมุนเวียน ปลูกพืชไร่ต่าง ๆ และการเลี้ยงสัตว์ และเป็นเขตปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรมเต็มพื้นที่

ขอรับรองว่าถูกต้อง


(นายวิระศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง นั้น เป็นการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการร่วมคิดร่วมแก้ไขปัญหาร่วมสร้างร่วมจัดทำส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ในทุกด้าน การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง จะสมบูรณ์ได้ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชน ในพื้นที่เกิดความตระหนักร่วมกันแก้ไขปัญหาและความเข้าใจในแนวทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทองยังได้เน้นให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่มทุกวัยของประชากร นอกจากนั้นยังได้เน้นการส่งเสริม และสนับสนุนให้การศึกษาเด็กก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชนให้พร้อมที่จะเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพโดยยึดกรอบแนวทางในการจัดระเบียบการศึกษา ส่วนด้านพัฒนาอาชีพ นั้น จะเน้นพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน พึ่งตนเองในท้องถิ่น และยังจัดให้ตั้งเศรษฐกิจแบบพอเพียงโดยส่วนรวม

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๖ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และรวบรวมกฎหมายอื่นของ อบต.

ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วย ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่าจะองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคาม (อุปสรรค) ในการดำเนินการตามภารกิจหลัก SWOT องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจหลักสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐ และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๖ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗(๑))
- (๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘(๑))
- (๓) ให้มีการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘(๒))
- (๔) ให้มีการบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘(๓))
- (๕) การสาธารณสุข โภค และการก่อสร้างอื่น ๆ (มาตรา ๑๖(๔))
- (๖) การสาธารณสุข โภค (มาตรา ๑๖(๕))

ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

การวิเคราะห์เพื่อประเมินสถานการณ์และศักยภาพการพัฒนา

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (โดยเทคนิค SWOT)

จุดแข็ง (Strength : S)/ โอกาส (Opportunities : O)	จุดอ่อน (Weaknesses : W)/ อุปสรรค (Threat : T)
<p>๑. องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทองเป็นองค์กรขนาดกลางมีพื้นที่ทั้งหมดโดยประมาณ ๒๓๑ ตารางกิโลเมตรมีพื้นที่กว้างใหญ่เมื่อเทียบกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นประชากรส่วนใหญ่เป็นเกษตรกรอาศัยอยู่แบบกระจายตามพื้นที่ตัวเอง เป็นพื้นที่สีเขียวเหมาะแก่การปลูกพืชสวนทุเรียน สวนปาล์มน้ำมัน สวนยางพารา และมีสำนักสงฆ์ วัด/ศาสนสถานที่สำคัญๆตามภูเขาเหมาะสำหรับการท่องเที่ยวเชิงนิเวศการเดินทางไปยังแหล่งธรรมชาติ และแหล่งวัฒนธรรมที่มีเอกลักษณ์ ...</p> <p>๒. การควบคุมดูแล บำรุงรักษาด้านโครงสร้างพื้นฐานการคมนาคมถนนสายหลักหลายสายเชื่อมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหลายสายและเชื่อมกับเขตจังหวัดระยองได้สะดวกในการเดินทางเพื่อท่องเที่ยว การคมนาคม</p>	<p>๑. ขาดแคลนทรัพยากรบุคคลในความชำนาญด้านเทคนิค การก่อสร้าง การวางผังเมืองรวม รองรับการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ และปลูกพืชเศรษฐกิจ ต้นแบบการทำเกษตรอินทรีย์ยังมีน้อย</p> <p>๒. การใช้แผนเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานยังมีน้อย</p> <p>๓. ขาดแคลนเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานจึงทำให้การประเมินผลการปฏิบัติงานไม่เป็นระบบ</p> <p>๔. งบประมาณในการพัฒนายังไม่เพียงพอ เนื่องจากงบประมาณมีอยู่อย่างจำกัด</p> <p>๕. โครงการขนาดใหญ่ต้องใช้งบประมาณสูงองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ไม่สามารถดำเนินโครงการเองได้</p> <p>๖. การลงทุนก่อสร้างในบางประเภท ทำได้ยากเนื่องจากงบประมาณมีน้อยและติดขัดในข้อบังคับและระเบียบกฎหมาย</p>

<p>๓. องค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน และประชาชนในพื้นที่ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานอันนำไปสู่การมีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบ ครอบคลุมทั่วถึง</p> <p>๔. ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบกว้างใหญ่มีแหล่งน้ำห้วยหนองคลอง เหมาะแก่การทำการเกษตรเพาะปลูก(เกษตรอินทรีย์)พืชผักผลไม้และเลี้ยงสัตว์(โรงเลี้ยงไก่/โรงเลี้ยงหมู) ป้อนประชากรในตัวจังหวัดชลบุรีได้</p> <p>๕. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น</p>	
---	--

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา ๖๗(๖))
- (๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗(๓))
- (๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา ๖๘(๔))
- (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖(๑๐))
- (๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖(๒))
- (๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖(๕))
- (๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖(๑๙))

**การวิเคราะห์เพื่อประเมินสถานการณ์และศักยภาพการพัฒนา
ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต (โดยเทคนิค SWOT)**

จุดแข็ง (Strength : S)/ โอกาส (Opportunities : O)	จุดอ่อน (Weaknesses : W)/ อุปสรรค (Threat : T)
<p>๑. บุคลากรมีความรู้ ทักษะ มีความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</p> <p>๒. ชุมชนมีการรวมกลุ่มส่งเสริมการรักษาสุขภาพ</p> <p>๓. นโยบายในทุกระดับ สอดคล้องและเอื้ออำนวยต่อการดำเนินงานด้านสุขภาพของชุมชน</p> <p>๔. ปัจจุบันประชาชนตื่นตัว และตระหนักถึงปัญหาของสุขภาพมากขึ้น</p> <p>๕. โอกาสเข้าถึงการบริการด้านสุขภาพอย่างทั่วถึง</p> <p>๖. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ที่มีเจตนารมณ์การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีมีปัญญา สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข</p> <p>๗. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจในการจัดการศึกษา และส่งเสริมกีฬาภายในชุมชน</p> <p>๘. การคมนาคมที่สะดวกเอื้อต่อการพัฒนาด้านการศึกษา และสาธารณสุข</p>	<p>๑. ยังขาดแคลนบุคลากรด้านการสาธารณสุข/ด้านพัฒนาชุมชน</p> <p>๒. งบประมาณการส่งเสริมการพัฒนาด้านการศึกษาและสาธารณสุขยังไม่เพียงพอ</p> <p>๓. การใช้แผนเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานยังมีน้อย</p> <p>๔. ภารกิจถ่ายโอน ด้านการศึกษาและสาธารณสุขยังไม่เป็นรูปธรรม</p> <p>๕. องค์กรบริหารส่วนตำบลขาดความพร้อมในการเตรียมการดำเนินงานตามภารกิจถ่ายโอน อาทิเช่น กำลังคน สถานที่ดำเนินงาน งบประมาณ และความพร้อมด้านเทคโนโลยี</p> <p>๖. ขาดการจัดสรรที่ดินเพื่อการสาธารณะประโยชน์ เช่น อาคารสำนักงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ลานกีฬาอเนกประสงค์ สวนสาธารณะ</p> <p>๗. ขาดความพร้อมเนื่องในการดำเนินงานตามนโยบายการศึกษา และสาธารณสุข</p>

ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/-๑๒-๕.๓.การจัดระเบียบ.....

๕.๓ การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗(๔))
- (๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘(๘))
- (๓) การผังเมือง (มาตรา ๓๘(๑๓))
- (๔) จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา ๑๖(๓))
- (๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖(๑๗))
- (๖) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖(๒๘))

การวิเคราะห์เพื่อประเมินสถานการณ์และศักยภาพการพัฒนา


ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย (โดยเทคนิค SWOT)

จุดแข็ง (Strength : S)/ โอกาส (Opportunities : O)	จุดอ่อน (Weaknesses : W)/ อุปสรรค (Threat : T)
<p>๑. บ่อทองเป็นองค์กรขนาดกลางมีพื้นที่ทั้งหมดโดยประมาณ ๒๓๑ ตารางกิโลเมตรมีพื้นที่กว้างใหญ่เมื่อเทียบกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นประชากรส่วนใหญ่เป็นเกษตรกรอาศัยอยู่แบบกระจายตามพื้นที่ตัวเอง เป็นพื้นที่สีเขียวเหมาะแก่การปลูกพืชสวนทุเรียน สวนปาล์มลำไย สวนยางพารา และเลี้ยงสัตว์เช่น โรงเลี้ยงไก่ โรงเลี้ยงหมู บ่อนประชากรในจังหวัดชลบุรีและและจังหวัดใกล้เคียง</p> <p>๒. การควบคุมตรวจสอบ และรักษาความสงบเรียบร้อยสามารถทำได้เนื่องจากประชกรน้อย และมีระบบชุมชนที่เข้มแข็ง</p> <p>๓. การจัดตั้งองค์กรสนับสนุนงาน เช่น อฟปร. มีความเข้มแข็ง / พุทธสมาคมสว่างเหตุเอกชนที่ก่อตั้งโดยมิได้แสวงหาผลกำไร ประจำในพื้นที่อำเภอบ่อทอง มีเครื่องมืออุปกรณ์ ช่วยเหลือกู้ภัย</p> <p>๔. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจในการจัดการด้าน การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย</p> <p>๕. เส้นทางคมนาคมสะดวกและเป็นเส้นทางสายหลัก เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>๖. เขตพื้นที่เชื่อมต่อกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีศักยภาพช่วยต่อการขอความช่วยเหลือในการระงับเหตุเร่งด่วน</p>	<p>๑. ยังขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญในเทคนิคเฉพาะด้าน เช่น เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>๒. งบประมาณที่ใช้ในการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือไม่เพียงพอ</p> <p>๓. ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบเป็นบริเวณกว้างมีประชากรแฝงคนงานชาวต่างชาติมารับจ้างทางการเกษตร เช่นรับจ้างทำงานกรีดยาง รับจ้างทำงานตัดปาล์มลำไยและรับจ้างทั่วไป ไร่ สับปะรด ไร่มันสำปะหลัง ไร่อ้อย แหล่งชุมชนซึ่งเป็นกลุ่มเสี่ยงต่อการเกิดเหตุต่างๆ และโรคระบาดได้ง่าย</p> <p>๔. องค์การบริหารส่วนตำบลยังไม่มีความพร้อมในการรักษาความสะอาดในชุมชน และการรณรงค์ปลูกจิตสำนึกในชุมชนยังมีน้อย เนื่องจากขาดปัจจัยหลายด้าน เช่น งบประมาณ สนับสนุนบุคลากร เทคโนโลยี เป็นต้น</p>

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยวมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘(๖))
- (๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘ (๕))
- (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘(๗))
- (๔) ให้มีตลาด (มาตรา ๖๘(๑๐))
- (๕) การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘(๑๒))
- (๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘(๑๑))
- (๗) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖(๖))
- (๘) การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖(๗))

ขอรับรองว่าถูกต้อง


 (นายวิระศักดิ์ พลศรีลา)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

**การวิเคราะห์เพื่อประเมินสถานการณ์และศักยภาพการพัฒนา
ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว (โดยเทคนิค SWOT)**

จุดแข็ง (Strength : S)/ โอกาส (Opportunities : O)	จุดอ่อน (Weaknesses : W)/ อุปสรรค (Threat : T)
๑. จำนวนประชากรไม่มาก แต่มีพื้นที่กว้างมีป่าไม้เป็นเนินเขาภูเขา มีแหล่งท่องเที่ยวเช่น แคมป์บึง วัด ศาสนสถาน แหล่งชุมชนมีพื้นที่ สาธารณะประโยชน์สามารถจัดตลาดนัดรายสัปดาห์ รายเดือนได้ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจในการจัดการจัดการส่งเสริมการ ท่องเที่ยวภายในชุมชน การพาณิชย์ การลงทุนและส่งเสริมการ ประกอบอาชีพของราษฎร	๑. พื้นที่กว้างใหญ่ ประชากรน้อยอยู่กันกระจายตามพื้นที่ตัวเอง การลงทุนแบบอาศัยจำนวนประชากรไม่เหมาะสม ๒. ผลิตภัณฑ์ OTOP หรือสินค้าของกลุ่มชาติการพัฒนา ด้าน รูปแบบการบรรจุให้มีความทันสมัยและ เป็นไปตามความนิยม ของกลุ่มลูกค้า ๓. ปัจจุบันแรงงานที่มีฝีมือไปประกอบอาชีพอื่นที่มีรายได้สูงกว่า ๔. ไม่มีศูนย์วัฒนธรรมเพื่อเป็นศูนย์กลางรวบรวม ศิลปะวัฒนธรรมท้องถิ่น

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๖๗(๗))
- (๒) รักษาความสะอาดของถนนทางน้ำทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล(มาตรา ๖๗(๒))
- (๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ (มาตรา ๑๗ (๑๒))

การวิเคราะห์เพื่อประเมินสถานการณ์และศักยภาพการพัฒนา

ด้านการบริหารจัดการจัดการและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (โดยเทคนิค SWOT)

จุดแข็ง (Strength : S)/ โอกาส (Opportunities : O)	จุดอ่อน (Weaknesses : W)/ อุปสรรค (Threat : T)
๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ กำหนด อำนาจหน้าที่ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้กับท้องถิ่น ประชาชนและชุมชน พื้นที่ของตำบลมีป่าภูเขาและป่า ชุมชนสามารถพัฒนาเป็นแหล่งต้นน้ำ อ่างเก็บน้ำขนาดเล็ก ขนาด กลางได้ ๒. รัฐบาลมุ่งเน้นนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมการแก้ปัญหาขยะและน้ำ เน่าเสียและการกำจัดขยะมูลฝอย ๓. ปัจจุบันองค์กรทั้งภาครัฐ เอกชนและมวลชน เริ่มตระหนักถึง ปัญหามลพิษและสิ่งแวดล้อม ๔. การควบคุม ดูแล บำรุงรักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดิน สามารถทำได้อย่างทั่วถึง เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง มีกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม บริหารจัดการด้านนี้โดยตรง	๑. ยังขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญในเทคนิค เฉพาะด้าน ในการจัดระบบการกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย ๒. บุคลากรไม่มีความรู้ และประสบการณ์ในการดูแล สิ่งแวดล้อม ๓. ขาดความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของชุมชนเนื่องจาก ประชาชนยังขาดความรู้ ความเข้าใจในระบบการกำจัดขยะ และน้ำเน่าเสีย ๔. องค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีระบบการบำบัดน้ำเสีย และ การจัดการขยะมูลฝอยอย่างเป็นระบบและครบวงจร

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) บำรุงรักษาศิลปจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๖๗(๘))
- (๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗(๕))
- (๓) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖(๙))
- (๔) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา ๑๗(๑๘))

ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

**การวิเคราะห์เพื่อประเมินสถานการณ์และศักยภาพการพัฒนา
ด้านการศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น (โดยเทคนิค SWOT)**

จุดแข็ง (Strength : S)/ โอกาส (Opportunities : O)	จุดอ่อน (Weaknesses : W)/ อุปสรรค (Threat : T)
<p>๑. มีพระราชบัญญัติศาสนา พระราชกฤษฎีกาและระเบียบใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ</p> <p>๒. มีคณะกรรมการศาสนาจังหวัด ให้คำปรึกษาเสนอแนะ ในการดำเนินงานเกี่ยวกับศาสนาจังหวัด</p> <p>๓. จังหวัด อำเภอ หน่วยงานศึกษาให้ความสำคัญการส่งเสริม การดำเนินกิจกรรมด้านศาสนา</p> <p>๔. พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวงทบวงกรม พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดอำนาจหน้าที่ด้านการส่งเสริมศาสนา</p> <p>๕. มีขนบธรรมเนียมประเพณีที่สั่งสมและสืบทอดกันมาตั้งแต่บรรพบุรุษ ซึ่งเป็นเอกลักษณ์โดดเด่นของท้องถิ่น</p> <p>๖. มีการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ทำคุณประโยชน์ศิลปะวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <p>๗. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจในการบำรุงรักษา ศิลปะ จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	<p>๑. โครงสร้างอำนาจหน้าที่ ยังไม่ชัดเจนทำให้ยากแก่การดำเนินงานและติดตามประเมินผล</p> <p>๒. งบประมาณด้านการเผยแผ่ศาสนาไม่เพียงพอ</p> <p>๓. ขาดการประสานเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานในการอนุรักษ์สืบสาน พื้นฟูส่งเสริมการพัฒนาเผยแพร์แลกเปลี่ยนและวิจัยงานด้านวัฒนธรรมอย่างเป็นระบบต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม</p> <p>๔. ขาดการปลูกจิตสำนึกให้เยาวชนรุ่นใหม่ เห็นถึงความสำคัญของวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <p>๕. ขาดการส่งเสริมการนำเอาภูมิปัญญาท้องถิ่นไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันและระบบการเรียนรู้อย่างเป็นระบบที่ต่อเนื่องและเป็นนามธรรม</p> <p>๖. ไม่มีหน่วยงานที่เป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ วิจัยประชาสัมพันธ์แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสถานที่ท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมให้เป็นที่ยู้ง่ายแพร่หลาย</p>

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๔๕(๓))
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความ จำเป็นและสมควร (มาตรา ๖๗(๙))
- (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา ๑๖(๑๖))
- (๔) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา ๑๗(๓))
- (๕) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๑๗ (๑๖))

**การวิเคราะห์เพื่อประเมินสถานการณ์และศักยภาพการพัฒนาด้านการบริหารจัดการ
และสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยเทคนิค SWOT)**

จุดแข็ง (Strength : S)/ โอกาส (Opportunities : O)	จุดอ่อน (Weaknesses : W)/ อุปสรรค (Threat : T)
<p>๑. ในปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการยอมรับจากสังคมว่ามีบทบาทสำคัญในการพัฒนาชุมชนมากที่สุด</p> <p>๒. มีองค์กรอิสระที่แต่งตั้งตามกฎหมายเพื่อทำการตรวจสอบการปฏิบัติงานราชการมากขึ้น</p> <p>๓. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาออกสู่ประชาชน</p> <p>๔. มีการรณรงค์ ส่งเสริมประชาสัมพันธ์ให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการภาครัฐเพื่อความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. ปัจจุบันระบบอุปถัมภ์ยังคงอยู่ในระบบราชการไทย เป็นเหตุให้มีการสนับสนุนการทุจริตอย่างมากและแก้ไขได้ยาก</p> <p>๒. ขาดการสร้างจิตสำนึกให้แก่ข้าราชการ และการเมือง และการส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามาตรวจสอบการบริหารจัดการภาครัฐอย่างต่อเนื่องและจริงจัง ขาดการมีส่วนร่วม</p> <p>๓. การทุจริตเกิดจากความร่วมมือหลายฝ่าย โดยใช้ช่องว่างของกฎหมายและขาดการตรวจสอบอย่างจริงจัง</p>

(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)

ภารกิจทั้ง ๗ ด้านตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจะแก้ไขปัญหาคือขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ ประกอบด้วยการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ

๕.๘ การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน

ทรัพย์สินเป็นสาธารณประโยชน์ ตามภารกิจถ่ายโอน จาก อบจ., กระทรวงทรัพยากรฯ กระทรวงคมนาคม ฯลฯ เช่น ถนนทางหลวงชนบท อาคารอเนกประสงค์ ประปาหมู่บ้าน บ่อบาดาล สระน้ำ ฯลฯ
(หมายเหตุ : มาตรา ๖๗,๖๘ หมายถึง พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๑๖,๑๗ และ ๔๕ หมายถึง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒)

๖. ภารกิจหลักและภารกิจรอง

องค์การบริหารส่วนตำบลปอทอง มีภารกิจหลักและภารกิจรองที่ต้องดำเนินการ ดังนี้


ภารกิจหลัก

๑. การแก้ไขปัญหาความยากจน
๒. การรักษาความสงบเรียบร้อย การป้องกันปราบปรามและบำบัด
๓. การส่งเสริมการบริหารจัดการและการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ
๔. การให้บริการที่ดีแก่ประชาชน
๕. การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
๖. การพัฒนาคุณภาพชีวิต
๗. การส่งเสริมการท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ภารกิจรอง

๑. ส่งเสริมพัฒนาอาชีพ
๒. พัฒนาส่งเสริมเกษตรแบบยั่งยืน
๓. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๔. ส่งเสริมกิจกรรม การกีฬาในหมู่บ้าน
๕. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๖. สนับสนุนการต่อต้านยาเสพติด
๗. พัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน
๘. ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ ความเข้าใจ มีจิตสำนึก และการมีส่วนร่วมทางการเมือง
๙. เสริมการกระจายข่าวและศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๑๐. ส่งเสริมการแก้ไขปัญหาและป้องกันการเกิดภัยแล้ง อุทกภัย วาดภัย และอัคคีภัย
๑๑. สนับสนุนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
๑๒. พัฒนาด้านการศึกษา
๑๓. พัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม
๑๔. พัฒนาด้านสาธารณสุข
๑๕. พัฒนางานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์
๑๖. พัฒนาช่วยเหลือ เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ และคนพิการ
๑๗. พัฒนาส่งเสริมด้านการกีฬาและนันทนาการ
๑๘. พัฒนาส่งเสริมการเพิ่มพื้นที่สีเขียว
๑๙. พัฒนาสถานที่ท่องเที่ยวภายในตำบล
๒๐. ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒๑. สุขภาพบาลสิ่งแวดล้อม

ขอรับรองว่าถูกต้อง


(นายวิระศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

๗.๑ ปัญหาเกี่ยวกับการกำหนดโครงสร้าง หรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ กรอบอัตรากำลัง และแนวทางแก้ไขปัญหาดังนี้

๗.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลปอทอง เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ ส่วน ได้แก่ ๑.สำนักปลัด อบต. ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังมีหน่วยตรวจสอบภายในซึ่งยังมีได้มีฐานะเป็นฝ่ายหรือกอง ได้กำหนดกรอบอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวนทั้งสิ้น ๙๘ อัตรา

เนื่องจากที่ผ่านมามองคักการบริหารส่วนตำบลบ่อทอง มีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นเป็นจำนวนมากทุกส่วนราชการ และจำนวนบุคลากรที่มีอยู่อาจไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจให้สำ

๗.๓ จากการศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาของตำบลบ่อทอง ที่เป็นอยู่ และหน้าที่ปฏิบัติในภารกิจต่าง ๆ จำเป็นต้องใช้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในด้านอื่น ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาอำนาจหน้าที่ในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๔ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาและการปฏิบัติภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องกำหนดโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ ที่เป็นภารกิจในปัจจุบันและในอนาคตที่จะนำไปสู่การพัฒนาตำบล ตามนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาตำบล ภารกิจถ่ายโอนตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ และตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

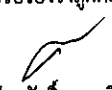
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔)

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง มีภารกิจอำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

๘.๑ การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ ส่วน ได้แก่ ๑.สำนักปลัด อบต. ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.หน่วยตรวจสอบภายใน กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการดังกล่าว โดยกำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจ และในระยะแรกการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้นอาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่ในรูปของงาน และในระยะต่อไป เมื่อมีการดำเนินการตามภารกิจนั้นแล้วองค์การบริหารส่วนตำบลจึงพิจารณาเห็นว่า ภารกิจนั้นมีปริมาณงานมากพอที่จะพิจารณาตั้งเป็นส่วนราชการต่อไป โดยเริ่มแรกกำหนดโครงสร้างไว้ ดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๕)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)
- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล - รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๑.๑ งานบริหารทั่วไป ๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่ ๑.๓ งานนโยบายและแผน ๑.๔ งานนิติการ ๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๖ งานสวัสดิการและสังคม ๑.๗ งานกิจการสภา ๑.๘ งานส่งเสริมการเกษตร	- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล - รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๑.๑ งานบริหารทั่วไป ๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่ ๑.๓ งานนโยบายและแผน ๑.๔ งานนิติการ ๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๖ งานสวัสดิการและสังคม ๑.๗ งานกิจการสภา ๑.๘ งานส่งเสริมการเกษตร

๒. กองคลัง	๒. กองคลัง
โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๕)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)
๒.๑ งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ ๒.๒ งานการเงินและบัญชี ๒.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน	๒. ฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ๒.๑ งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ ๒.๒ งานการเงินและบัญชี ๒.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน ขอรบรองว่าถูกต้อง  (นายวีระศักดิ์ พลศรีลา) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๓. กองช่าง	๓. กองช่าง
โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๕)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)
๓.๑ งานแบบแผนและก่อสร้าง ๓.๒ งานควบคุมอาคาร ๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค	ฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร ๓.๑ งานควบคุมอาคาร ๓.๒ งานแบบแผนและก่อสร้าง ๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค ๓.๔ งานบริหารงานทั่วไป (กำหนดเพิ่ม)

๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๕)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)
๔.๑ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๒ งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ	๔.๑ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๒ งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ๔.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๔.๓.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองใหญ่ (กำหนดเพิ่ม) ๔.๓.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านทับร้าง (กำหนดเพิ่ม) ๔.๓.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองใหญ่ (กำหนดเพิ่ม)

๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๕)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)
๕.๑ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม ๕.๒ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข ๕.๓ งานรักษาความสะอาด	๕.๑ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม ๕.๒ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข ๕.๓ งานรักษาความสะอาด

๖. หน่วยงานตรวจสอบภายใน	๖. หน่วยงานตรวจสอบภายใน
โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๕)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)
๖.๑ งานตรวจสอบภายใน	๖.๑ งานตรวจสอบภายใน

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการแต่ละส่วนราชการ ในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า โดยกำหนดค่างาน ปริมาณงานแต่ละส่วนราชการว่ามีจำนวนเท่าใด เมื่อวิเคราะห์ค่างาน ปริมาณงาน แล้ว จึงกำหนดตำแหน่ง จำนวน ในแต่ละส่วนราชการเพื่อความเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อความคุ้มค่าต่อภาระ ค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทองมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

ขอรับรองว่าถูกต้อง


(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ขอรับรองว่าถูกต้อง

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลปอทอง

(นายวิระศักดิ์ พลศรีลา)

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ อบต.ปอทอง/สำนักปลัด/กอง	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ร้องขอ ก.อบต.
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
สำนักปลัด อบต.									
๑	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (๑) งานบริหารทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ร้องขอ ก.อบต.
๒	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ขง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓	พนักงานขับรถ (ภารกิจ/ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ/คุณวุฒิ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๕	คนครัว (ภารกิจ/ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์(ภารกิจ/คุณวุฒิ)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๗	คนงาน (ทั่วไป)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
๘	คนครัว (ทั่วไป) (๒) งานครัวเจ้าหน้าที่	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๙	นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (ภารกิจ/คุณวุฒิ) (๓) งานนโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ภารกิจ/คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓	คนงาน (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	(๔) งานนิติกร								
๑๔	นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	(๕) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย								
๑๕	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ขง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รับโอน
๑๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ภารกิจ/คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๗	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ภารกิจ/ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	(๖) งานสวัสดิการและสังคม								
๑๘	นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ขอใช้บัญชี ก.อบต.
๑๙	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (ภารกิจ/คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน(ภารกิจ/คุณวุฒิ) (๗) งานกิจการสภา อบต.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	(๘) งานส่งเสริมการเกษตร								
๒๑	นักวิชาการเกษตร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๒	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร (ภารกิจ/คุณวุฒิ)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
	รวม	๒๓	๒๖	๒๖	๒๖	+๓	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

๒. กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ อบต.บ่อทอง/สำนักปลัด/กอง	กรอบ อัตร กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในวง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองคลัง								
๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ร้องขอ ก.อบต.
	ฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้								
๒	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	(๑) งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้								
๓	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ขอใช้บัญชีกสด.
๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ลูกจ้างประจำ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ภารกิจ/คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

	(๒) งานการเงินและบัญชี								
๗	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ขอใช้บัญชีกสด.
๘	นักวิชาการเงินและบัญชี (ลูกจ้างประจำ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙	ผช.จพง.การเงินและบัญชี (ภารกิจ/คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี (ภารกิจ/คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	(๓) งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน								
๑๑	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ขอใช้บัญชีกสด.
๑๒	นักวิชาการพัสดุ (ปจ./ชก)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (ภารกิจ/คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ (ภารกิจ/คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๑๓	๑๔	๑๔	๑๔	+๑			

ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

๓. กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ อบต.บ่อทอง/สำนักปลัด/กอง	กรอบ อัตร กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองช่าง								
๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร								
๒	หัวหน้าฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ร้องขอ ก.อบต.
	(1) งานแบบแผนและก่อสร้าง								
๓	นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔	ผช.นายช่างสำรวจ (ภารกิจ/คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	ผช.นายช่างไฟฟ้า (ภารกิจ/คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ/ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	ผช.จพง.ธุรการ (ภารกิจ/คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘	คนงาน (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	(๒) งานควบคุมอาคาร								
๙	ผช.นายช่างโยธา (ภารกิจ/คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐	- วิศวกรโยธา (ปท./ชท)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
	(๓) งานประสานสาธารณสุข								
๑๑	คนสวน (ภารกิจ/ทักษะ)	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
๑๒	พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	(๔) งานบริหารงานทั่วไป(กำหนดเพิ่ม)								
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
	รวม	๑๕	๑๗	๑๗	๑๗	+๒	-	-	

ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



/-๑๙-กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี.....

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตร กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ร้องขอ ก.อบต.
	(๑) งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม								
๒	นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓	นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (การกิจ/คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา (การกิจ/คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	(๒) งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ								
๗	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
	(๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก								
๘	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียน บ้านหนองใหญ่	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๙	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านห้วยไร่	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๐	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองใหญ่	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๑	ครู (ศศ.๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒	ครู (ครูผู้ช่วย)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ร้องขอกลศ.
๑๓	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (การกิจ/คุณวุฒิ)	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
๑๔	ผู้ดูแลเด็ก (การกิจ/ทักษะ)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
๑๕	ผู้ดูแลเด็ก (การกิจ/ทักษะ)	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๖	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
	รวม	๑๘	๒๔	๒๔	๒๔	+๖			



ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

๕. กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตร กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								
๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ร้องขอ ก.อบต.
	(๑) งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม								
๒	นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข (ภารกิจ/คุณวุฒิ)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ/คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	คนงาน (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	(๒) งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข								
๖	เจ้าพนักงานสาธารณสุข(ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	(๓) งานรักษาความสะอาด								
๗	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๘	พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ/ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ภารกิจ/ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐	พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๑	คนงานประจำรถขยะ (ภารกิจ/ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒	คนงานประจำรถขยะ (ทั่วไป)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	รวม	๑๐	๑๓	๑๓	๑๓	+๓	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

๖. หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง


ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตร กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	หน่วยตรวจสอบภายใน								
	(๑) งานตรวจสอบภายใน								
๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ขอขอใช้บัญชี กสค.
	รวม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ขอรับรองว่าถูกต้อง
(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ขอขอใช้บัญชี
กสค.
๑๐ ๒๕๖๗
เห็นชอบเมื่อ
๒๕ ก.ย. ๒๕๖๗
/ส.๓ สรุปกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี...

9. สรุปภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น


ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง/ทั้งหมด	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม(4)			หมายเหตุ	
				จำนวนคน	เงินเดือน(1)	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569		
1	บคลากรบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	1	ว่างเต็ม	548,040	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ว่างเต็ม
2	รองเลขาธิการบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	1	1	490,800	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	(40,900)
3	หัวหน้าสำนักงาน	ต้น	1	ว่างเต็ม	416,160	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ว่างเต็ม
4	เจ้าพนักงานธุรการ	ขง	1	1	259,440	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	(21,620)
5	นักทรัพยากรบุคคล	ขก	1	1	429,240	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	(35,770)
6	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	1	1	298,440	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	(24,870)
7	นิติกร	ปก	1	1	271,200	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	(22,600)
8	พง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	พง./ขง.	1	ว่างเต็ม	302,280	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ว่างเต็ม
9	นักพัฒนาชุมชน	ปก./ขก.	1	ว่างเต็ม	355,560	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ว่างเต็ม
10	นักวิชาการเกษตร	ปก	1	1	194,640	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	(16,220)
11	พนักงานจ้างตามภารกิจ	-	1	1	194,880	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	(16,240)
12	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	-	1	1	298,680	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	(24,890)
13	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน(คุณวุฒิ)	-	1	ว่างเต็ม	180,000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	(15,000)
14	ผู้ช่วยนักบริหารบุคคล(คุณวุฒิ)	-	1	ว่างเต็ม	180,000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	(15,000)
15	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร (คุณวุฒิ)	-	1	0	180,000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กำหนดเพิ่ม
16	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน(คุณวุฒิ)	-	1	ว่างเต็ม	138,000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	(11,500)
17	พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ)	-	1	1	198,960	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16,580
18	พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ)	-	1	1	117,360	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9,780
19	พง.พง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(คุณวุฒิ)	-	1	1	138,000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	(11,500)
20	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ (คุณวุฒิ)	-	1	0	138,000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กำหนดเพิ่ม
21	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(ทักษะ)	-	1	1	112,800	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	(9,400)
22	คนครัว (ทักษะ)	-	1	1	178,560	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	14,880
23	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	-	1	1	117,360	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	(9,780)

ลงชื่อ  (นางสาวปวีณา จงเสมอสิทธิ์)
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ รักษาการการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง




ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง/ตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม(4)			หมายเหตุ		
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(1)	จำนวน(คน)	เงินเดือน(คน)	จำนวน(คน)	เงินเดือน(คน)	จำนวน(คน)	เงินเดือน(คน)	จำนวน(คน)	เงินเดือน(คน)	จำนวน(คน)	เงินเดือน(คน)	จำนวน(คน)	เงินเดือน(คน)			
	พนักงานจ้างทั่วไป																			
1	คณงาน (ทั่วไป)	-	1	108,000	0	1	1	1	-	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	108,000	108,000	108,000	(9,000)
2	คณงาน (ทั่วไป)	-	1	108,000	0	1	1	1	-	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	108,000	108,000	108,000	(9,000)
3	คณงาน (ทั่วไป)	-	1	108,000	0	1	1	1	-	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	108,000	108,000	108,000	(9,000)
4	คณงาน (ทั่วไป)	-	1	108,000	0	1	1	1	-	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	108,000	108,000	108,000	(9,000)
5	คณครว (ทั่วไป)	-	1	108,000	0	1	1	1	+1	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	108,000	108,000	108,000	กำหนดเพิ่ม
	กองคลัง																			
11	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	1	ว่างเดิม	416,160	1	1	1	-	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	471,240	484,320	497,520	ว่างเดิม
12	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	1	ว่างเดิม	409,320	1	1	1	-	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	440,640	453,720	466,920	(34,110)
13	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	พง./ขง.	1	ว่างเดิม	302,280	1	1	1	-	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	308,040	317,620	317,340	ว่างเดิม
14	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	พง./ขง.	1	ว่างเดิม	302,280	1	1	1	-	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	308,040	317,620	317,340	ว่างเดิม
15	นักวิชาการพัสดุ	ปก./ทก.	1	0	0	1	1	1	+1	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	355,320	367,320	379,320	กำหนดเพิ่ม
16	เจ้าพนักงานพัสดุ	พง./ขง.	1	ว่างเดิม	302,280	1	1	1	-	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	308,040	317,620	317,340	ว่างเดิม
	ลูกจ้างประจำ																			
1	นักวิชาการการเงินและบัญชี	ลจ.ประจำ	1	1	308,040	1	1	1	-	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	317,520	329,760	342,720	(25,670)
2	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ลจ.ประจำ	1	1	271,200	1	1	1	-	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	200,080	288,960	298,200	(22,600)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
14	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (คุณวุฒิ)	-	1	1	167,040	1	1	1	-	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	173,760	180,720	187,920	(13,920)
15	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ (คุณวุฒิ)	-	1	1	187,200	1	1	1	-	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	187,200	195,000	203,160	(15,600)
16	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี (คุณวุฒิ)	-	1	1	180,000	1	1	1	-	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	180,000	187,200	194,700	(15,000)
17	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (คุณวุฒิ)	-	1	1	143,520	1	1	1	-	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	149,280	155,280	161,520	(11,960)
18	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้(คุณวุฒิ)	-	1	1	138,000	1	1	1	-	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	163,960	175,680	182,760	(11,500)
	พนักงานจ้างทั่วไป																			
6	พนักงานขับรถยนต์(ทั่วไป)	-	1	1	108,000	0	1	1	-	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	108,000	108,000	108,000	(9,000)



ลงชื่อ  (นางสาวปาริชาติ จงเสมอสิทธิ์)
 หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง


ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง/ ทั้งหมด	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ใน ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม(4)			หมายเหตุ		
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(1)	เงินค่าจ้าง(2)	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569			
	กองช่าง																				
17	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	1	1	455,520	42,000	1	1	1	1	1	1	1	13,440	14,160	15,480	510,960	525,120	540,600	(37,960)	
18	หัวหน้าฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร(นักบริหารงานช่าง)	ต้น	1	ว่างเต็ม	416,160	18,000	1	1	1	1	1	1	1	13,080	13,080	13,200	471,240	484,320	497,520	ว่างเต็ม	
19	นายช่างโยธา	ชง.	1	1	341,160	0	1	1	1	1	1	1	1	11,280	10,920	11,400	352,440	363,360	374,760	(28,430)	
20	วิศวกรโยธา	ป.ก./ชก.	1	0	355,320	0	1	1	1	1	1	1	1	355,320	12,000	12,000	355,320	367,320	379,320	กำหนดเพิ่ม	
21	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ชง.	1	0	297,900	0	1	1	1	1	1	1	1	297,900	9,720	9,720	297,900	307,620	317,340	กำหนดเพิ่ม	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																				
19	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(คนวุฒิ)	-	1	1	143,520	0	1	1	1	1	1	1	1	5,760	8,400	8,770	149,280	155,280	161,520	(11,960)	
20	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ(คนวุฒิ)	-	1	1	159,840	0	1	1	1	1	1	1	1	6,360	6,600	6,960	166,200	172,800	179,760	(13,320)	
21	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า(คนวุฒิ)	-	1	1	143,520	0	1	1	1	1	1	1	1	5,760	8,400	8,770	149,280	155,280	161,520	(11,960)	
22	ผู้ช่วยนายช่างโยธา(คนวุฒิ)	-	1	0	138,000	0	1	1	1	1	1	1	1	0	5,520	5,760	138,000	143,520	149,280	(11,500)	
23	พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ)	-	1	1	162,000	0	1	1	1	1	1	1	1	6,480	6,720	6,960	168,480	175,200	182,160	(13,500)	
24	ตบแต่งสวน(ทักษะ)	-	1	1	162,000	0	1	1	1	1	1	1	1	6,480	6,720	6,960	168,480	175,200	182,160	(13,500)	
25	ตบแต่งสวน(ทักษะ)	-	1	1	117,360	0	1	1	1	1	1	1	1	4,680	4,800	4,920	122,040	126,840	131,760	(9,780)	
26	ตบแต่งสวน(ทักษะ)	-	1	1	112,800	0	1	1	1	1	1	1	1	0	5,520	5,760	112,800	117,480	122,160	(9,400)	
27	ตบแต่งสวน(ทักษะ)	-	1	1	166,720	0	1	1	1	1	1	1	1	6,720	6,960	7,200	173,440	180,400	187,600	(13,900)	
28	ตบแต่งสวน(ทักษะ)	-	1	1	149,400	0	1	1	1	1	1	1	1	6,000	6,240	6,480	132,120	137,400	142,920	(12,450)	
	พนักงานจ้างทั่วไป																				
7	คนงาน (ทั่วไป)	-	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	108,000	108,000	108,000	(9,000)	
8	พนักงานขับรถยนต์(ทั่วไป)	-	1	0	108,000	0	1	1	1	1	1	1	1	108,000	0	0	108,000	108,000	108,000	ว่างเต็ม	



ลงชื่อ  (นางสาวปวีรชาติ จงเสมอสิทธิ์)
 หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ รักษาการการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง/ ทั้งหมด	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม(4)			หมายเหตุ		
				จำนวน(คน)	ว่างเต็ม	เงินเดือน(1) <small>เงินเดือน*จำนวนคน</small>	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569			
	กองการศึกษา ศาสนาฯ																				
22	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ บริหารงานการศึกษา	ต้น	1	ว่างเต็ม	416,160	42,000	1	1	1	1	-	-	-	13,080	13,080	13,200	471,240	484,320	497,520	(34,680)	
1	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน หนองใหญ่	-	1	0	0	0	1	1	1	1	+1	-	-	0	0	0	0	0	0	0	งบกรมจัดสรร
2	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน ทับช้าง	-	1	0	0	0	1	1	1	1	+1	-	-	0	0	0	0	0	0	0	งบกรมจัดสรร
3	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน คลองใหญ่	-	1	0	0	0	1	1	1	1	+1	-	-	0	0	0	0	0	0	0	งบกรมจัดสรร
23	นักวิชาการศึกษา	ปก	1	1	194,640	0	1	1	1	1	-	-	-	8,640	7,560	7,560	203,280	210,840	218,400	(16,220)	
24	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	1	0	355,320	0	1	1	1	1	+1	-	-	355,320	12,000	12,000	355,320	367,320	379,320	กำหนดเพิ่ม	
25	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	1	0	297,900	0	1	1	1	1	+1	-	-	297,900	9,720	9,720	297,900	307,620	317,340	กำหนดเพิ่ม	
4	ครู	ครูผู้ช่วย	1	0	0	0	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
5	ครู	(คศ.1)	1	1	0	0	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																				
29	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	1	1	180,000	0	1	1	1	1	-	-	-	0	7,200	7,500	180,000	187,200	194,700	(15,000)	
30	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(คุณวุฒิ)	-	1	1	138,000	0	1	1	1	1	-	-	-	0	5,520	5,760	138,000	143,520	149,280	(11,500)	
31	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย(คุณวุฒิ)	-	1	ว่างเต็ม	180,000	0	1	1	1	1	-	-	-	180,000	7,200	7,500	180,000	187,200	194,700	ว่างเต็ม	
32	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย(คุณวุฒิ)	-	1	1	0	0	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	เงินอุดหนุนมีเงินคงอยู่
33	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย(คุณวุฒิ)	-	1	1	0	0	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	เงินอุดหนุนมีเงินคงอยู่
34	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย(คุณวุฒิ)	-	1	1	0	0	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	เงินอุดหนุนมีเงินคงอยู่
35	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย(ทักษะ)	-	1	1	0	0	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	เงินอุดหนุนมีเงินคงอยู่
36	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	1	1	137,400	0	1	1	1	1	-	-	-	5,520	5,760	6,000	142,920	148,680	154,680	(11,450)	
37	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	1	1	112,800	0	1	1	1	1	-	-	-	0	5,520	5,760	112,800	117,480	122,160	(9,400)	
38	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	1	0	112,800	0	1	1	1	1	+1	-	-	112,800	5,520	5,760	112,800	117,480	122,160	กำหนดเพิ่ม	



ลงชื่อ  (นางสาวปาริชาติ จงเสมอสิทธิ์)
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ศึกษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง/ตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ใน ช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม(4)			หมายเหตุ				
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(1)	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569					
	พนักงานจ้างทั่วไป																					
9	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	1	0	0	1	1	1	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุนว่างเดิม	
10	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	1	0	0	1	1	1	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุนมีเงินของ	
11	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	1	0	0	1	1	1	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(9,000)	
12	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	1	108,000	0	1	1	1	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(9,000)	
13	พนักงานขับรถยนต์(ทั่วไป)	-	1	108,000	0	1	1	1	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(9,000)	
	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม																					
26	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (ผู้บริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	1	ว่างเดิม	416,160	1	1	1	-	-	13,080	13,080	13,200	471,240	484,320	497,520	161,280	194,700	184,080	184,080	ว่างเดิม	
27	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก	1	1	199,200	1	1	1	-	-	8,280	7,080	7,680	207,480	214,560	215,160	155,040	187,200	177,000	184,080	(16,600)	
28	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง./พง.	1	ว่างเดิม	302,280	1	1	1	-	-	11,160	10,920	11,160	308,040	317,620	317,340	149,040	180,000	170,160	177,000	ว่างเดิม	
29	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./พง.	1	0	297,900	1	1	1	+	1	297,900	9,720	9,720	297,900	307,620	317,340	180,000	187,200	177,000	177,000	กำหนดเพิ่ม	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																					
39	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(คุณวุฒิ)	-	1	1	173,400	1	1	1	-	-	6,960	7,200	7,560	149,040	155,040	161,280	149,040	180,000	177,000	177,000	(14,450)	
40	ผู้ช่วยวิชาการสาธารณสุข (คุณวุฒิ)		1	0	180,000	1	1	1	+	1	180,000	7,200	7,500	180,000	187,200	194,700	180,000	187,200	177,000	177,000	กำหนดเพิ่ม	
41	พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ)	-	1	1	163,560	1	1	1	-	-	6,600	6,840	7,080	170,160	177,000	184,080	149,040	180,000	177,000	177,000	(13,630)	
42	คนงานประจำรถขยะ(ทักษะ)	-	1	0	112,800	1	1	1	-	-	0	5,520	5,760	112,800	117,480	122,160	112,800	117,480	117,480	117,480	ว่างเดิม	
43	พนักงานขับรถจักรกลขนาดเบา(ทักษะ)	-	1	0	112,800	1	1	1	-	-	0	5,520	5,760	112,800	117,480	122,160	112,800	117,480	117,480	117,480	ว่างเดิม	
	พนักงานจ้างทั่วไป																					
14	พนักงานขับรถยนต์(ทั่วไป)	-	1	0	108,000	1	1	1	+	1	108,000	0	0	108,000	108,000	108,000	108,000	108,000	108,000	108,000	108,000	กำหนดเพิ่ม
15	คนงานประจำรถขยะ(ทั่วไป)	-	1	1	108,000	1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	108,000	108,000	108,000	108,000	108,000	(9,000)
16	คนงาน(ทั่วไป)	-	1	1	108,000	1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	108,000	108,000	108,000	108,000	108,000	(9,000)
17	คนงานประจำรถขยะ(ทั่วไป)	-	1	0	108,000	1	1	1	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	108,000	108,000	108,000	108,000	108,000	(9,000)
	หน่วยตรวจสอบภายใน																					
30	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	1	ว่างเดิม	355,560	1	1	1	-	-	13,520	13,520	13,440	368,880	381,960	395,440	368,880	381,960	381,960	381,960	395,440	ว่างเดิม
(4)	รวม		97	59	18,137,620	97	97	97	15		5,519,900	653,280	652,560	19,356,980	20,047,920	20,618,230	19,356,980	20,047,920	20,618,230	20,618,230		
(5)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น 15%																					
(6)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																					
	ใช้ฐานคำนวณจาก(ข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖)เพิ่มขึ้น ๕% ต่อปี																					
(7)	คิดร้อยละ 40																					

ลงชื่อ
 (นางสาวปาริชาติ จงเสมอสิทธิ์)
 หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ รักษาการการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง

๘.๓ สรุปกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ปิงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ปลัด อบต.,รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๑. สำนักปลัด อบต.	๒๓	๒๖	๒๖	๒๖	+๓	-	-	
๒. กองคลัง	๑๓	๑๔	๑๔	๑๔	+๑	-	-	
๓. กองช่าง	๑๕	๑๗	๑๗	๑๗	+๒	-	-	
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๘	๒๔	๒๔	๒๔	+๖	-	-	
๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๐	๑๓	๑๓	๑๓	+๓	-	-	
๖. หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๘๒	๙๗	๙๗	๙๗	+๑๕	-	-	

แบบบัญชีสรุปอัตรากำลังของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี
ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ประเภท	ปัจจุบัน			ขออนุมัติกำหนดเพิ่มอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙			หมายเหตุ
		ตามกรอบ (อัตรากำลัง)	มีนครอง (อัตรากำลัง)	ว่าง (อัตรากำลัง)	กำหนดเพิ่ม (อัตรากำลัง)	ยุบเลิก (อัตรากำลัง)	รวมทั้งสิ้น	
๑	บริหารท้องถิ่น	๒	๑	๑	-	-		
๒	อำนวยการท้องถิ่น	๗	๒	๕	-	-		
๓	วิชาการ	๘	๖	๒	+๓	-		
๔	ทั่วไป	๗	๒	๕	+๓	-		
๕	พนักงานครู อบต.	๒	๑	๑	+๓	-		
๖	ลูกจ้างประจำ	๒	๒	-	-	-		
๗	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๓๙	๒๘	๑๑	+๔	-		
๘	พนักงานจ้างทั่วไป	๑๕	๑๐	๕	+๒	-		
-	รวมทั้งสิ้น	๘๒	๕๒	๓๐	+๑๕	-		

*กรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

พนักงานส่วนตำบล +พนักงานครู อบต.

คิดร้อยละ ๒๕ = $(๒๕ \times ๔๓) = ๑๑$

๑๐๐

ผู้รับรองข้อมูล

(นายบุญฤทธิ สิงห์ศรี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

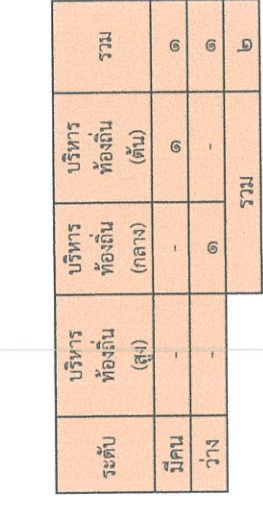
ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง

(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)
โครงสร้างส่วนราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี



สำนักปลัด
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
๑. งานบริหารงานทั่วไป
๒. งานโยกย้ายและแผน
๓. งานนิติการ
๔. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๕. งานสวัสดิการ และสังคม
๖. งานกิจการสภา
๗. งานส่งเสริมการเกษตร

กองคลัง
(ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น)
๑. ฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้
๒. งานการเงินและบัญชี
๓. งานพัสดุและทรัพย์สิน

กองช่าง
(ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น)
๑. ฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร
๒. งานควบคุมอาคาร
๓. งานประสานงานทั่วไป
๔. งานบริหารงานทั่วไป

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)
๑. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๒. งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองใหญ่
๓.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านทับช้าง
๓.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองใหญ่

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)
๑. งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม
๒. งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข
๓. งานรักษาความสะอาด

ระดับ	บริหาร ท้องถิ่น (สูง)	บริหาร ท้องถิ่น (กลาง)	บริหาร ท้องถิ่น (ต้น)	อำนาจ ท้องถิ่น (สูง)	อำนาจ ท้องถิ่น (กลาง)	อำนาจ ท้องถิ่น (ต้น)	วิชาการ (ชช)	วิชาการ (ชพ)	วิชาการ (ชก)	วิชาการ (ปก)	วิชาการ (ปท-ชก)	ทั่วไป (อส)	ทั่วไป (ชง)	ทั่วไป (ปง)	ทั่วไป (ป-ชง)	ครู (ค.ศ.๑)	ครู ผู้ช่วย	พนักงาน จ้างตาม ภารกิจ	พนักงาน จ้าง ทั่วไป	รวม
มีคน	-	-	๑	-	-	๒	-	-	๑	๕	๐	-	๒	-	๑	-	-	๓๑	๑๒	๕๗
ว่าง	-	-	๑	-	-	๕	-	-	๔	๑	๑	-	-	-	๑	-	-	๑๒	๕	๔๐
																				๙๗

รับรองข้อมูลถูกต้อง
(นายศักดิ์ดา ฉัญญาวาส)

รับรองข้อมูลถูกต้อง
(นายบุญฤทธิ์ สิงห์ศรี)

รับรองข้อมูลถูกต้อง
(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)

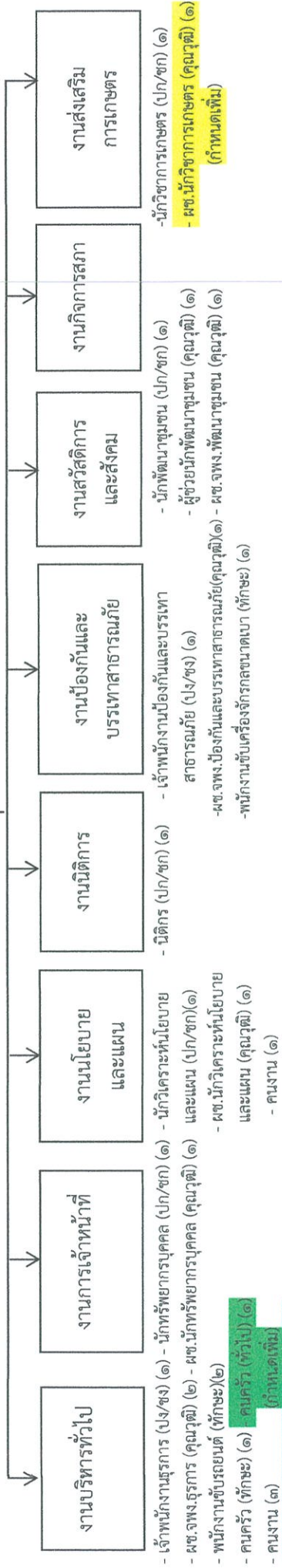
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการการแทน
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

โครงสร้างสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)

หัวหน้าสำนักงานปลัด
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (๑)



ช่วยรับผิดชอบบริหาร ส่วนที่ ๑ (๑)
กำหนดเพิ่ม

ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ					ทั่วไป			พนักงานจ้าง		รวม	
	ต้น	กลาง	สูง	ชก	ชก	ชช	ชช	ชช	ชช	ชช	ชช	ชช	ชช		ชช
จำนวน	๑	-	-	๑	๑	-	-	๑	๑	-	-	-	-	๑๓	๒๖
มีนครอง	๐	-	-	๑	๑	-	-	๑	๑	-	-	-	-	๙	๑๘
ว่าง	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๔	๘

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง
(นายบุญฤทธิ์ สิงห์ศรี)

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง
(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

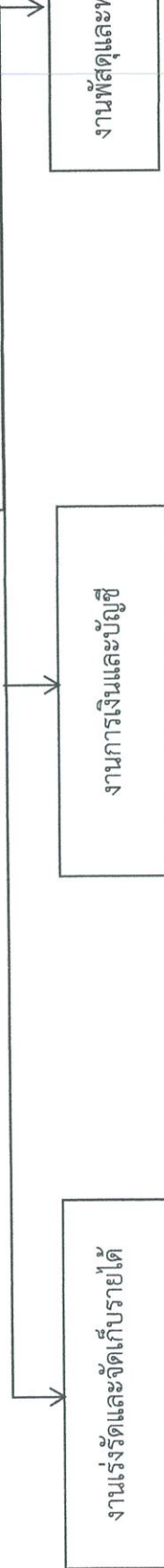
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

โครงสร้างกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

ผู้อำนวยการกองคลัง
(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) (๑)

ฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้
(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) (๑)



งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้

- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ป/ชง) (๑)
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ลูกจ้างประจำ) (๑)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (คุณวุฒิ) (๑)
- พนักงานขับรถยนต์(ทั่วไป) (๑)

งานการเงินและบัญชี

- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ป/ชง) (๑)
- นักวิชาการเงินและบัญชี (ลูกจ้างประจำ) (๑)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (คุณวุฒิ) (๑)
- ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี (คุณวุฒิ) (๑)

งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน

- นักวิชาการพัสดุ (ป/ชก) (๑) (กำหนดเพิ่ม)
- เจ้าพนักงานพัสดุ (ป/ชง) (๑)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (คุณวุฒิ) (๑)
- ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ (คุณวุฒิ) (๑)

ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น		วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ		พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ชก	ชก-ชก	ชช	ชง	ปง-ชง	อาวุโส	ตามภารกิจ	ทั่วไป	ตามภารกิจ	รวม	
จำนวน	๒	-	-	-	๑	-	-	๓	-	-	๒	๕	๑	๑๔
มีนครอง	๑	-	-	-	-	-	๐	๐	-	-	๒	๕	๑	๙
ว่าง	๑	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	๐	๐	๐	๕



ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง

(นางบุญฤทธิ์ สิงห์ศรี)

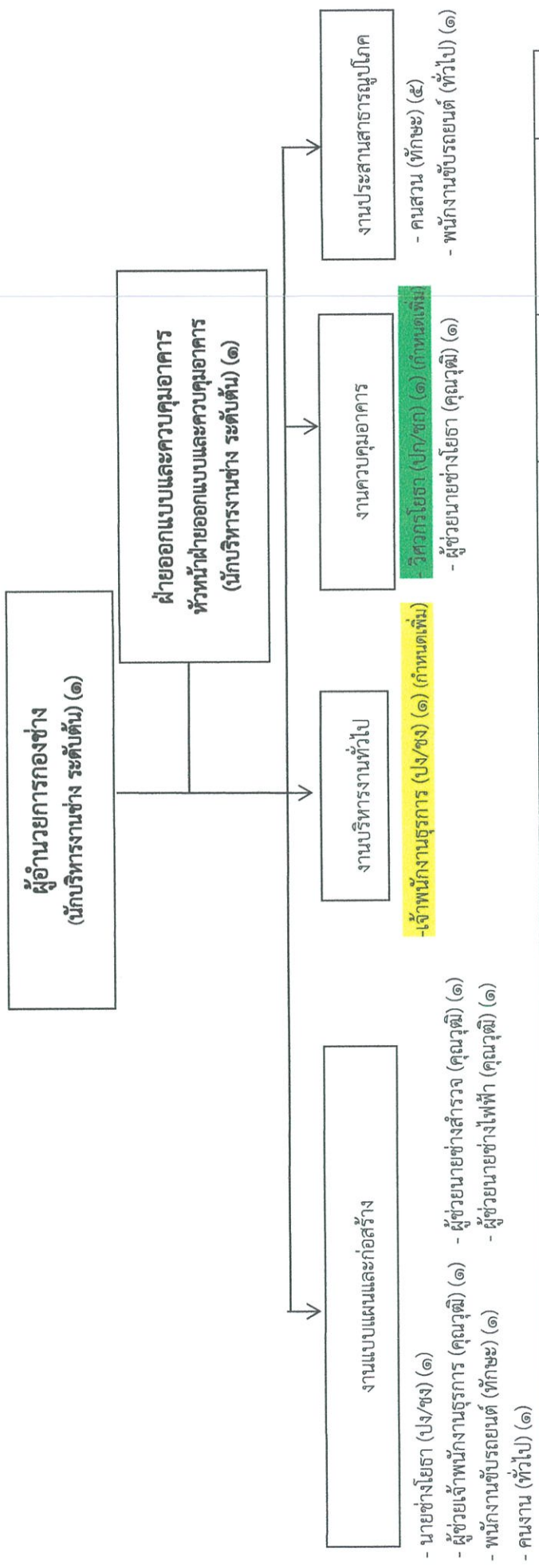
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง

(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

โครงสร้างกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี
ตามแผนอัตรากำลัง ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม	
	ต้น	กลาง	สูง	ชก	ปก	ชก	ชช	ชง	ปง-ชง		ทั่วไป	ตามภารกิจ		ทั่วไป
จำนวน	๒	-	-	-	-	๑	-	-	๑	๑	-	๑๐	๒	๑๗
มีนครอง	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	๑๐	๑	๑	๑๓
ว่าง	๑	-	-	-	-	๑	-	-	๐	๑	-	๑	๑	๔

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง
(นายบุญฤทธิ์ สิงห์ศรี)
ผู้อำนวยการส่วนตำบล รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

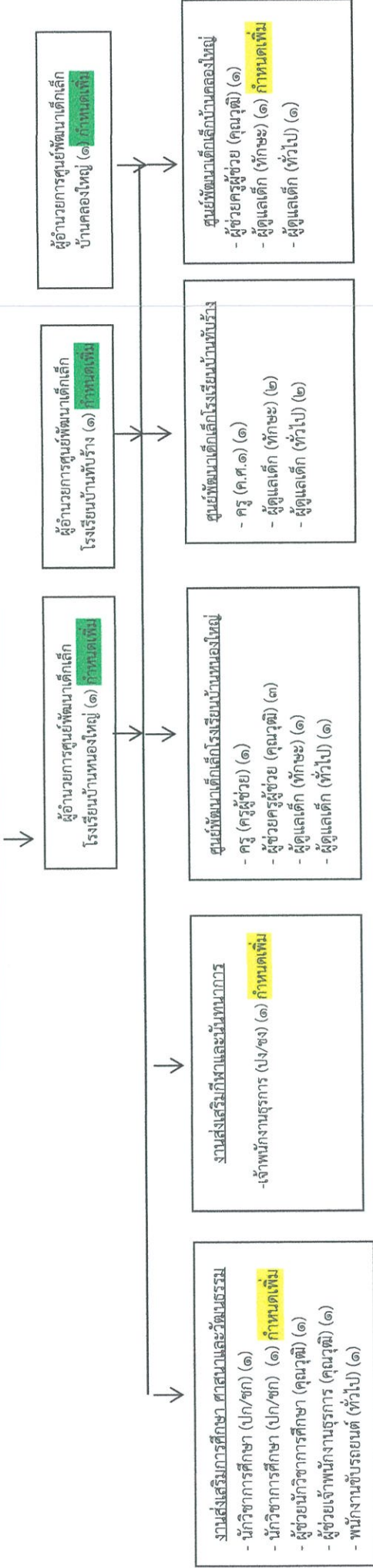
ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง
(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง
(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

โครงสร้าง กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

**ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) (๑)**



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ					พนักงานครู			ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ		พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ชก	ปก-ชก	ชพ	ชช	ครู	คศ.๑-๓	อปต.	ปง	ชง	ปง-ชง	อาวุโส	ตามภารกิจ	ทั่วไป			
จำนวน	๑	-	-	-	๑	-	-	๑	๔	-	-	-	๑	-	๑๐	๕	๒๔		
มีนครอง	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	๘	๕	๑๕		
ว่าง	๑	-	-	-	๑	-	-	๑	๓	-	-	-	๑	-	๒	๐	๙		

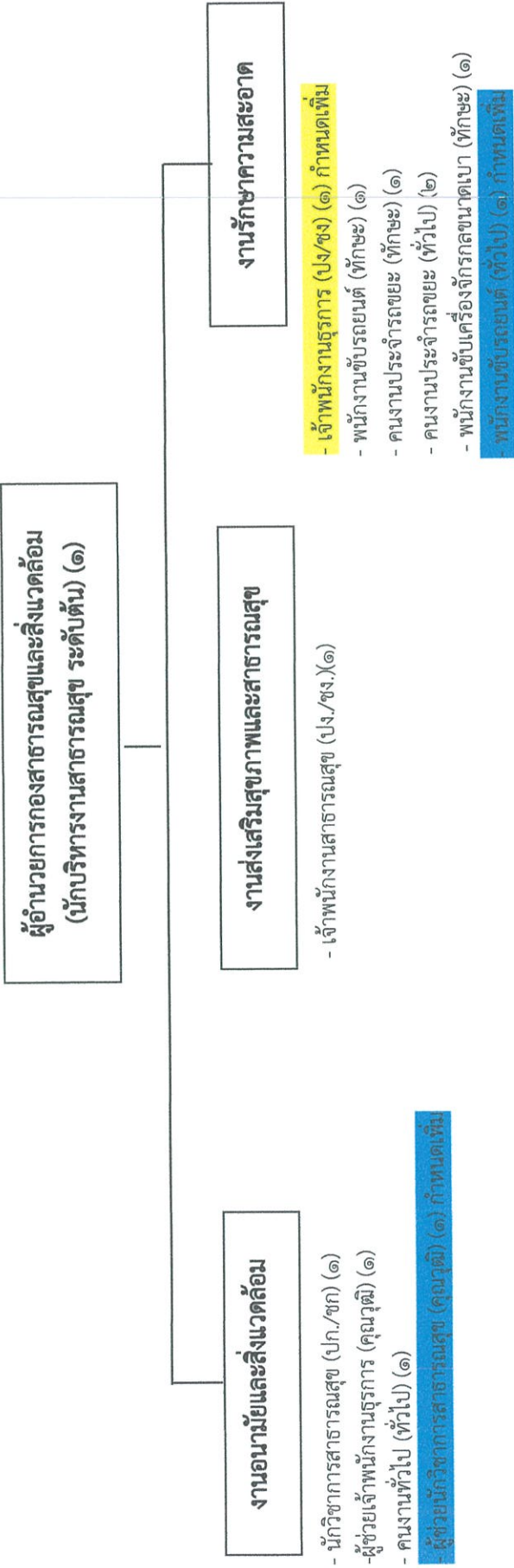
ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง
(นายบุญฤทธิ์ ลิขิตศรี)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง
(นางสาวพเยาว์ นามบุตดี)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง
(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

โครงสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี
ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)



ระดับ	จำนวนการท้องถิ่น		วิชาการ					ทั่วไป			อาวุโส	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม	
	ต้น	กลาง	สูง	ปก	ชก	ปก-ชก	ชพ	ชช	ปง	ชง			ปง-ชง	ตาม		ทั่วไป
จำนวน	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	๒	-	-	๕	๔	๑๓
มีนครอง	๐	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	๓	๖
ว่าง	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	-	-	๓	๑	๗

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง
(นายบุญฤทธิ์ สิงห์ศรี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง
(นายเดชา พลรักษา)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

กองสวัสดิการสังคม
มติดังที่.....
เห็นชอบเมื่อ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๖
นายกวีระศักดิ์ พลศรีลา
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

โครงสร้างหน่วยงานตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี
ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

งานตรวจสอบภายใน

- นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก)(๑)

ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม	
	ต้น	กลาง	สูง	ปก	ชก	ชก-ชก	ชพ	ชช	ปง	ชง		ปง-ชง	อาวุโส		ตาม ภารกิจ
จำนวน	๐	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๑
มีนครอง	๐	-	-	-	-	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ว่าง	๐	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๑

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง

(นายบุญฤทธิ์ สิงห์ศรี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง

(นายบุญฤทธิ์ สิงห์ศรี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง



ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง

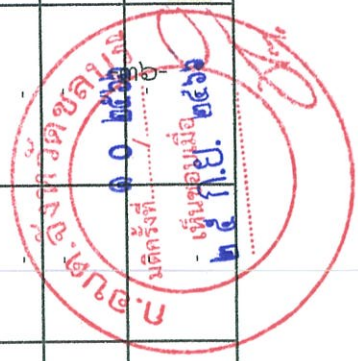
(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

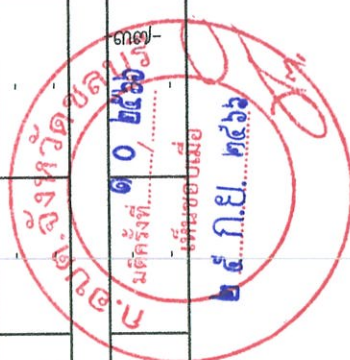
บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

(00) องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

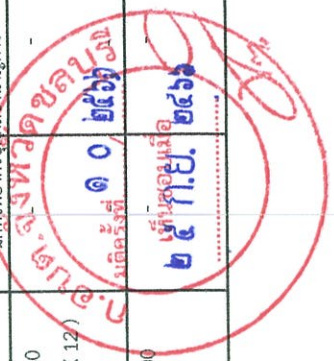
ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าสิ่งใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ	
			ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน		
1	ว่าง		08-3-00-1101-001	ปลัดองค์การบริหารส่วน	ต้น	08-3-00-1101-001	ปลัดอบต. (นักบริหารท้องถิ่น)	บพ.	กลาง	548,040 45,670X12	84,000 (7,000 X 12)	84,000 (7,000 X 12)	735,600 ร้องขอ ก.อบต.
2	นายบุญฤทธิ์ สิงห์ศรี	ปริญญาโท รัฐศาสตร มหาบัณฑิต	08-3-00-1101-002	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นัก	ต้น	08-3-00-1101-002	รองปลัดอบต. (นักบริหารท้องถิ่น)	บพ.	ต้น	490,800 40,900X12	42,300 (3,500 X 12)	-	504,240
(01) สำนักปลัด อบต.													
1 งานบริหารงานทั่วไป													
1			08-3-01-2101-001	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	08-3-01-2101-001	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	อท.	ต้น	393,600 [(15,430 + 50,170)/ 2] x 12	42,000 (3,500 X 12)	-	ร้องขอ ก. อบต.
2	นางสาวปณิตา เพ็ชรภักแพง	-	08-3-01-4101-001	เจ้าพนักงานธุรการ	ขง.	08-3-01-4101-001	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ขง.	259,440 (21,620X12)	(นายวิระศักดิ์ พลศรีลา) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	-	259,440
พนักงานจ้างตามภารกิจ													
3	นางสาวมลิสนมท์ สุวราก่องเกียรติ	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		(คุณวุฒิ)	194,880 16,240X12	-	-	194,880
4	นางสาวพรรณิศา พันสาย	ปวช.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		(คุณวุฒิ)	117,360 (9,780 x12)	-	-	117,360
5	นายสมคิด เหลืองอ่อน	ป.4	-	พนักงานขับรถยนต์	(ทักษะ)	-	พนักงานขับรถยนต์		(ทักษะ)	198,960 (16,580 X 12)	-	-	198,960
6	นายศุภชัย ฉัญญาवास	ม.6	-	พนักงานขับรถยนต์	(ทักษะ)	-	พนักงานขับรถยนต์		(ทักษะ)	117,360 (9,780 X 12)	-	-	117,360
7	นางรัชฎษา สีสาน	ม.3	-	คนครัว	(ทักษะ)	-	คนครัว		(ทักษะ)	178,560 (14,880 X 12)	-	-	178,560
8			-	คนครัว	(ทักษะ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	ภารกิจ	(คุณวุฒิ)	138,000 (11,500 X 12)	-	-	138,000 กำหนดเพิ่ม



ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม		กรอบอัตราค่าจ้างใหม่		เงินเดือน			เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	หมายเหตุ	
			ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน			เงินประจำตำแหน่ง
พนักงานจ้างทั่วไป												
9	นางสาวจรรยาพร พัฒนาตระกูล	ปวส.การบัญชี	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000 (9,000 X 12)	-	-	108,000
10	นายปิยะ คำพา	ม.๓	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000 (9,000 X 12)	-	-	108,000
11	นางสาวถนมา ปานดี	ปวส.การบัญชี	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000 (9,000 X 12)	-	-	108,000
12							กัทหนตเพิ่ม	(ทั่วไป)	108,000 (9,000 X 12)	-	-	108,000 กำหนดเพิ่ม
2. งานบริการเจ้าหน้าที่												
13	นายวีระศักดิ์ พลศรีลา	ป.ตรี (สารนิเทศศา สตรบัณฑิต)	08-3-01-3102-001	นักทรัพยากร บุคคล	ปภ./ชด.	08-3-01-3102-001	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	429,240 (35,770 X 12)	-	-	429,240
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
14							ผู้ช่วยนักทรัพยากร บุคคล	(คุณวุฒิ)	180,000 (15,000 X 12)	-	-	180,000
3. งานนโยบายและแผน												
15	นางสาวศิริพร ชำนาญเท รัฐศาสตร์	ปริญญาตรี รัฐศาสตร์	08-3-01-3103-001	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	ปภ.	08-3-01-3103-001	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	วิชาการ	298,440 (24,870 X 12)	-	-	298,440
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
16							ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	(คุณวุฒิ)	180,000 (15,000 X 12)	(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)- นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	-	180,000
พนักงานจ้างทั่วไป												
17	นางสาวจินณา ไชยสอน		-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	108,000 (9,000 X 12)	-	-	108,000
4. งานนิติการ												
18	นายนิพนธ์ เลิศประเสริฐเวช	นิติศาสตรบัณฑิต	08-3-01-3105-001	นิติกร	ปภ.	08-3-01-3105-001	นิติกร	วิชาการ	271,200 (22,600 X 12)	-	-	271,200



ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม		กรอบอัตราค่าจ้างใหม่		เงินเดือน			หมายเหตุ	
			ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน		
5. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย											
19					08-3-01-4805-001	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ทั่วไป	ปง./ชง.	297,900 [(8,750 + 40,900) / 2] x 12	-	297,900 รับโอน
พนักงานจ้างตามภารกิจ											
20	นายสามารถ ศรณรงค์	ปวส.ช่างไฟฟ้ากำลัง				ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	(คุณวุฒิ)		138,000 (11,500X 12)	-	138,000
21	นายเสรี คำภา	ม.๖				พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	(ทักษะ)		112,800 (9,400 X 12)	-	112,800
6. งานสวัสดิการและสังคม											
22					08-3-01-3801-0001	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ปก./ชก.	355,320 [(9,740 + 49,480) / 2] x 12	-	355,320 ว่างรับโอน
พนักงานจ้างตามภารกิจ											
23	นางสาวอารีย์ คำล้วน	ปริญญาตรี รัฐศาสตร์				ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	(คุณวุฒิ)		298,680 (24,890 x 12)	-	298,680
24						ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	(คุณวุฒิ)		138,000 (11,500 X 12)	-	138,000 ว่างเดิม
7. งานกิจการสภา อบต.											
-											
8. งานส่งเสริมการเกษตร											
25	นางสาวกริยาภรณ์ ศรีอุตร	วทบ. เทคโนโลยี การอาหาร			08-3-01-3401-0001	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปก.	194,640 (16,220 X 12)	-	194,640
26						ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	ภารกิจ	(คุณวุฒิ)	180,000	-	180000 กำหนดเพิ่ม

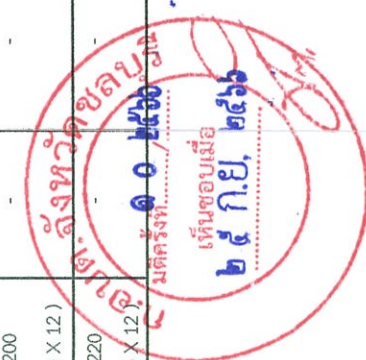


บัญชีจัดคนลงผู้ตำแหน่งและภาระกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
(04) กองคลัง

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน		เงินเพิ่มอื่น/ เงินค่าตอบแทน	หมายเหตุ
			ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		
2. กองคลัง												
1			08-3-04-2102-001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ตำแหน่ง	08-3-04-2102-001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	อ.ท.	393,600 [(15,430 + 50,170) / 21 x 12]	42,000 (3,500 X 12)	-	ร้องขอ ก.อบต.
1. ฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้												
2	นางสาวปรีชติ จงเสมอสิทธิ์	ปริญญาตรี การจัดการ ชั้นโท	08-3-04-2102-002	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้	ตำแหน่งเลขที่	08-3-04-2102-002	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้	อ.ท.	409,320 (34,110 X 12)	18,000 (1,500 X 12)	-	440,640
งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้												
3			08-3-04-2102-001	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ตำแหน่งเลขที่	08-3-04-4204-001	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ท.วิ.ไป	297,900 [(8,750 + 40,900) / 21 X 12]	-	ขอรับปรับวุฒิ (นายวิระศักดิ์ พิศศรีลา)	297,900 ร้องขอ ก.ถส.
ลูกจ้างประจำ												
4	นางสาววิภากรณ เขื่อนพรัตน์	ปวส. บริหารธุรกิจ	-	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ตำแหน่งเลขที่	-	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ง./ช.ง. ลงประจำ	271,200 (22,600 X 12)	-	-	271,200
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
5	นางสาวบงอร อนุสิทธิ์	ปวส. บริหารธุรกิจ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ตำแหน่งเลขที่	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	(คุณวุฒิ)	138,000 (13,540x12)	-	-	138,000
พนักงานจ้างทั่วไป												
6	นายมานัส แซ่ตัน	ปวช.ศึกษา ปีที่ ๒	-	พนักงานขับรถยนต์	ตำแหน่งเลขที่	-	พนักงานขับรถยนต์	(ทั่วไป)	108,000 9,000x12	-	-	108,000
2. งานการเงินและบัญชี												
7			08-3-04-4201-001	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ตำแหน่งเลขที่	08-3-04-4201-001	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ท.วิ.ไป	297,900 [(8,750 + 40,900) / 21 X 12]	-	-	297,900 ร้องขอ ก.ถส.



ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม		กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน		เงินเพิ่มขึ้น/ เงินค่าตอบแทน	หมายเหตุ
			ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน		
	ลูกจ้างประจำ										
8	นางสาวบุษมากร ชนสรไชยภัทร	ปริญญาตรี การจัดการ ทั่วไป	-	นักวิชาการ การเงินและบัญชี	ลงประจำ	-	นักวิชาการการเงิน และบัญชี		308,040 (25,670 X 12)	-	293,400
	พนักงานจ้างตามภารกิจ										
9	นางสาวยุธธิดา อังคะนาวิน		-	ผู้ช่วยเจ้า พนักงานการเงิน และบัญชี	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี	143,520 (11,960 X 12)	-	-	143,520
10	นางสาววิรัชชา มานูรัตน์	ปริญญาตรี การจัดการ ทั่วไป	-			-	ผู้ช่วยนักวิชาการ เงินและบัญชี	180,000 (15,000 X 12)	-	-	180,000
3. งานพัสดุและทรัพย์สิน											
11	กำหนดเพิ่ม		-			08-3-04-3204-001	นักวิชาการพัสดุ	วิชาการ	355,320 [(9,740 + 49,480) / 2] x 12)	-	355,320 กำหนดเพิ่ม
12			08-3-04-4203-001	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	08-3-04-4203-001	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทั่วไป	297,900 [(8,750 + 40,900) / 2] X 12)	-	297,900 ร้องขอ กสส.
	พนักงานจ้างตามภารกิจ										
13	นางสาววิภา ศิลาภาวีวัฒน์	ปตรี (การจัดการ)	-	ผู้ช่วย นักวิชาการพัสดุ	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการ พัสดุ		187,200 (15,600 X 12)	-	187,200
14	นางสาวธิติมา ไทโมเสกา	ปตรี (การจัดการ)	-	ผู้ช่วยเจ้า พนักงานพัสดุ	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน พัสดุ		168,220 (13,920 X 12)	-	168,220

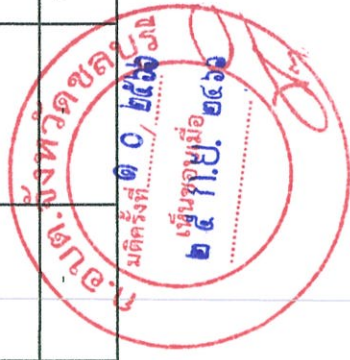


บัญชีจัดคนลงตำแหน่งและกรากำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
(05) กองช่าง

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น/เงินค่าตอบแทน		
1	นายบุญฤทธิ์ ดำเนินชีวิตกิจ	ปริญญาตรี เทคโนโลยีการก่อสร้าง	08-3-05-2103-001 (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	08-3-05-2103-001 (ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง))	อพ.	ตำแหน่ง	ต้น	455,520 (37,960 X 12)	42,000 (3,500 X 12)	-	510,960
ฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร												
1. งานควบคุมอาคาร												
2	-	-	08-3-05-2103-002 (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	หัวหน้าฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร (นักบริหารงานช่าง)	อพ.	หัวหน้าฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	393,600 [(15,430 + 50,170) / 2] X 12	-	-	393,600 ร้องขอ กสส.
3	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม	วิศวกร	วิศวกรโยธา	ป.ว.ชก.	355,320 [(9,740 + 49,480) / 2] x 12	-	ขอรับรองวิทยุตั้ง	355,320 กำหนดเพิ่ม
4	นางบังนงฉัตรดงมณีกรกิจ	-	-	-	-	-	-	-	138,000 (11,500 X 12)	-	(นายวิระศักดิ์ พลศรีลา) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	138,000
4	ว่าง	-	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา (คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	(คุณวุฒิ)	-	-	-	-
2. งานแบบแผนและก่อสร้าง												
5	นายพิชิต เหล่าจิราวัฒน์	-	08-3-05-4701-001	ป.ว.ชก.	นายช่างโยธา	ทั่วไป	นายช่างโยธา	ป.ว.ชก.	341,160 (28,430 X 12) คิดครั้งที่ 0 / ๒๕๖๓	-	-	341,160



ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	
2. งานแบบแผนและก่อสร้าง												
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
6			ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ		(คุณวุฒิ)	143,520 (11,960 X 12)	-	-	143,520 ว่างเดิม
7	นายชัย อภัยพงษ์	ป.6	พนักงานขับรถยนต์	(ทักษะ)	-	พนักงานขับรถยนต์		(ทักษะ)	162,000 (13,500 X 12)	-	-	162,000
8	นายกิตติ เพ็ชรกำแหง	ป.ตรี (ภูมิทัศน์)	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ		(คุณวุฒิ)	153,720 (12,810 X 12)	-	-	153,720
9	นายกฤษศญา ขมถื่น	ปวส.ไฟฟ้า	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	(คุณวุฒิ)	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		(คุณวุฒิ)	143,520 (11,960 X 12)	-	-	143,520
10	นายเบญจพล พลณา	ปวส.ไฟฟ้า				คนงาน		(ทั่วไป)	108,000 (9,000X12)	-	-	108,000



ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			เงินเพิ่มเติม/ เงินค่าตอบแทน	หมายเหตุ	
			ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเดือน			
3. งานประสานสาธารณสุขภูมิภาค														
	พนักงานจ้างตามภารกิจ													
11	นายมานนท์ ทองมา	ม.6	-	ตกล่างสวน	(ทักษะ)	-	ตกล่างสวน	(ทักษะ)	162,000 (13,500X 12)	-	-	-	155,640	
12	นายศักดิ์กรินทร์ แซ่เต๋อ	ม.3	-	ตกล่างสวน	(ทักษะ)	-	ตกล่างสวน	(ทักษะ)	112,800 (9,400 X 12)	-	-	-	112,800	
13	นายสาโรจน์ จรุงกรรยพงศ์	ปวช.	-			-	ตกล่างสวน	(ทักษะ)	112,800 (9,400 X 12)	-	-	-	112,800 ว่าง	
14	นายไสว เรืองนาม	ป.4	-	ตกล่างสวน	(ทักษะ)	-	ตกล่างสวน	(ทักษะ)	166,720 13,890 X 12)	-	-	-	166,720	
15	นางกมลทิพย์ ดันประเสริฐ	ป.6	-	ตกล่างสวน	(ทักษะ)	-	ตกล่างสวน	(ทักษะ)	149,400 (12,450 X 12)	-	-	-	149,400	
16							พนักงานขับรถยนต์	(ทั่วไป)	108,000 (9,000X12)	-	-	-	108,000 ว่างเดิม	
4. งานบริหารงานทั่วไป														
17				กำหนดเพิ่ม		08-3-05-4101-001	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ทั่วไป	297,900 [(8,750 + 40,900) 2] X 12)	-	-	-	297,900 กำหนดเพิ่ม	

ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งและภาระการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
(08) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม		กรอบอัตราเก่าใหม่		เงินเดือน			หมายเหตุ	
			ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง		เงินเพิ่มอื่น/ เงินค่าตอบแทน
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม											
1	ว่างเดิม		ผู้อำนวยการกอง การศึกษา (นัก บริหารงานการศึกษา)	ต้น	ผู้อำนวยการกอง การศึกษา (นัก บริหารงานการศึกษา)	อ.ท.	ต้น	393,600 [(15,430 + 50,170)/ 2] x 12	42,000 (3,500 X 12)	-	ร้องขอ ก. อบต.
1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก											
2			กำหนดเพิ่ม		ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนา เด็กเล็กโรงเรียนบ้าน หนองใหญ่						กำหนดเพิ่มงบ กรมฯจัดสรร
3			กำหนดเพิ่ม		ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนา เด็กเล็กโรงเรียน บ้านทับช้าง						กำหนดเพิ่มงบ กรมฯจัดสรร
4			กำหนดเพิ่ม		ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านคลองใหญ่						กำหนดเพิ่มงบ กรมฯจัดสรร
5	นางสาวฐิติรัตน์ ตาเบ็ญ	ปริญญาตรี การศึกษามัธยมศึกษา	ครู	(คศ.1)	ครู		(คศ.1)	-	-	-	(เงินอุดหนุน)
6	ว่างเดิม		ครูผู้ดูแลเด็ก	พนักงานครู อบต.	ครูผู้ช่วย	พนักงานครู อบต.	(ครูผู้ช่วย)	-	-	-	ขอใช้บัญชี กสธ. (เงินอุดหนุน)

ขอรับรองว่าถูกต้อง
นายวีระศักดิ์ พลสวัสดิ์
นักทรัพยากรบุคคลจังหวัดบุรีรัมย์
๒๕๖๓.๐๘.๑๖

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม		กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน		หมายเหตุ
			ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานจ้างทั่วไป									
15	นางสาวณัฐชยา จรุงรพยาพงศ์	ปวส.	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	-	108,000 (9,000 X 12)	-	108,000 (เงินอุดหนุน)
16	นางสาวอุไรรัตน์ สงวนสุข	ปวช.การขยาย	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	-	108,000 (9,000 X 12)	-	100,800 (เงินอุดหนุน)
17	นางสาวจันทิมา จันสิงคะ	ม.6	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	-	108,000 (9,000 X 12)	-	108,000 งบอบต.
18	นางสาววิภา ทิพย์วัน	ปวส.	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	-	108,000 (9,000 X 12)	-	108,000 งบอบต.
	2. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม									
19	นางสาวอุฬารีย์ นามบุญตติ	ป.ตรี (ศศบ.) พัฒนาชุมชน	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	08-3-08-3803-001	199,200 (16,600 X 12)	-	199,200
20	กำหนดเพิ่ม				นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	08-3-08-3803-002	355,320 [(9,740 + 49,480) / 2] x 12	-	355,320 กำหนดเพิ่ม

ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น/ เงินค่าตอบแทน	
2. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม												
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
21	นางสาววิภา ศิลานานวัฒน์	ปริญญาตรี ศิลปศาสตร์	-			ผู้ช่วยนักวิชาการ ศึกษา			180,000 (15,000 X 12)	-	-	180,000
22	นางชนิตา ศรีสมุทร	ปวช.การบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน พนักงานธุรการ	(คุณวุฒิ)	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ			182,160 (15180 X 12)	-	-	182,160
23	นายพิงศักดิ์ เจริญเวชรธรรม	ปวส.เทคนิค ยานยนต์	-			พนักงานขับรถยนต์			108,000 (9,000X12)	-	-	108,000
3. งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ												
24				กำหนดเพิ่ม		08-3-08-4101-001	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	297,900 [(8,750 + 40,900) / 2] X 12)	-	-	297,900 กำหนดเพิ่ม

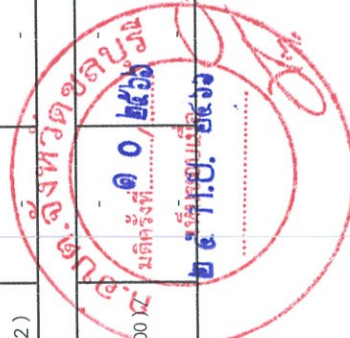
ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
(06) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ	
			ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน		
กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													
1	-	-	08-3-06-2104-001	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข(นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	08-3-06-2104-001	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข(นักบริหารงานสาธารณสุข)	อ.ท.	ต้น	393,600 [(15,430 + 50,170) / 2] X 12	42,000 (3,500 X 12)	-	435,600 ร้องขอ ก. อบต.
1. งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม													
2	นายเดชา พลรักษา	วทบ. (ส่งเสริมสุขภาพเด็ก)	08-3-06-3601-001	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก.	08-3-06-3601-001	นักวิชาการสาธารณสุข	วิชาการ	ป.ก.	199,200 (16,600 X 12)	-	-	199,200
	พนักงานจ้างตามภารกิจ												
3			-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		กำหนดเพิ่ม	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	ภารกิจ	(คุณวุฒิ)	180,000 (15,000 X 12)	-	-	180,000 กำหนดเพิ่ม
4	นางสาวเสาวมีย์ สุขเกษม	ปวช.การบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		(คุณวุฒิ)	173,400 (14,450 X 12)	-	-	173,400
	พนักงานจ้างทั่วไป												
5	นางสาวพรพรม วิเศษแพทย์	ปวส.	-	คนงาน			คนงาน		(ทั่วไป)	108,000 (9,000 X 12)	-	-	108,000
2. งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข													
6			08-3-06-4601-001	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป.ก./ช.ก.	08-3-06-4601-001	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	297,900 [(8,750 + 40,900) / 2] X 12	-	-	297,900 รับโอน คู่ ๑



ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			เงินเพิ่มอื่น ๆ/ เงินค่าตอบแทน	หมายเหตุ
			ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเดือน		
3. งานรักษาความสะอาด													
7				กำหนดเพิ่ม		08-3-06-4101-001	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง./ขง.	297,900 [(8,750 + 40,900) / 2] X 12)	-	-	297,900 กำหนดเพิ่ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ												
8	นายสาคร จิตวิไล	ป.6	-	พนักงานขับรถยนต์	(ทักษะ)	-	พนักงานขับรถยนต์	ภารกิจ	(ทักษะ)	163,560 (13,630 X 12)	-	-	163,560
9	ว่างเดิม					ว่างเดิม	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ภารกิจ	(ทักษะ)	112,800 (9,400 X 12)	-	-	112,800 ว่างเดิม
10	ว่างเดิม		-	คนงานประจําจรดขยะ	(ทักษะ)	-	คนงานประจําจรดขยะ	ภารกิจ	(ทักษะ)	112,800 (9,400 X 12)	-	-	112,800 ว่างเดิม
	พนักงานจ้างทั่วไป												
11						กำหนดเพิ่ม	พนักงานขับรถยนต์	ทั่วไป	(ทั่วไป)	108,000 (9,000 X 12)	-	-	108,000 กำหนดเพิ่ม
12			-	คนงานประจําจรดขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจําจรดขยะ	ทั่วไป	(ทั่วไป)	108,000 (9,000 X 12)	-	-	108,000 ว่างเดิม
13	นายคณิตศาสตร์ เอี่ยมหลัก		-	คนงานประจําจรดขยะ	(ทั่วไป)	-	คนงานประจําจรดขยะ	ทั่วไป	(ทั่วไป)	108,000 (9,000 X 12)	-	-	108,000



ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายวิระศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
(12) หน่วยตรวจสอบภายใน

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม		กรอบอัตรากำลัง (ระบบแบ่ง)			เงินเดือน		เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	หมายเหตุ
			ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง		
หน่วยตรวจสอบภายใน											
1-	-	-			08-3-12-3205-001	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ	ป.ท./ช.ท.	355,320 [(9,740 + 49,480) / 2] x 12		ขอใช้บัญชี กสด.



ขอรับรองว่าถูกต้อง
(นายวิรัชศักดิ์ พลศรีลา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑. อบต.บ่อทอง
 - ปลัดอบต., รองปลัดอบต.ทุกตำแหน่ง จำนวน ๒ อัตรา
 - ๑.๑ สำนักปลัด ทุกตำแหน่ง จำนวน ๒๖ อัตรา
 ๒. กองคลัง ทุกตำแหน่ง จำนวน ๑๔ อัตรา
 ๓. กองช่าง ทุกตำแหน่ง จำนวน ๑๗ อัตรา
 ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ทุกตำแหน่ง จำนวน ๒๔ อัตรา
 ๕. กองสาธารณสุข ทุกตำแหน่ง จำนวน ๑๓ อัตรา
 ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา
- รวมทั้งสิ้น ๙๗ อัตรา

การวิเคราะห์เงิน ๔๐ % แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี
 ของพนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ประเภทรายจ่าย	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	หมายเหตุ
เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	11,096,340	11,440,040	11,733,200	
เงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ	517,600	618,720	640,920	
เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	7,743,040	7,989,160	8,244,110	
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ + ๑๕ %	2,903,547	3,007,188	3,092,734	
รวมรายจ่าย	22,260,527	23,055,108	23,710,964	
ประมาณการรายจ่าย	67,200,000	70,560,000	74,088,000	ฐานคำนวณใช้ข้อบัญญัติปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ร้อยละของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	33.12	32.67	32.00	

(ลงชื่อ)

(นางสาวปาริชาติ จงเสมอสิทธิ์)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ รักษาการการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



ประมาณการค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕

แห่ง พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

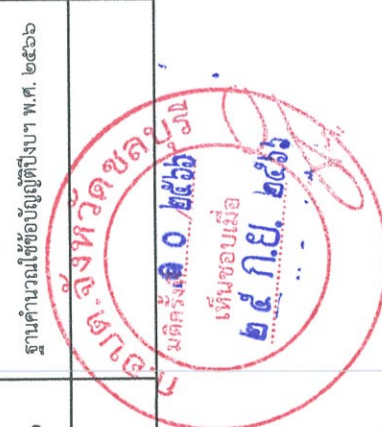
ประมาณการจ่าย	งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	หมายเหตุ
เงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน/พนักงานฯ	๑๙,๓๕๖,๙๘๐	๒๐,๐๔๗,๙๒๐	๒๐,๖๑๘,๒๓๐	
ประโยชน์ตอบแทนอื่น+๑๕ %	๒,๙๐๓,๕๔๗	๓,๐๐๗,๑๘๘	๓,๐๙๒,๗๓๔	
รวมรายจ่าย	๒๒,๒๖๐,๕๒๗	๒๓,๐๕๕,๑๐๘	๒๓,๗๑๐,๙๖๔	
ประมาณการรายจ่าย	๖๗,๒๐๐,๐๐๐	๗๐,๕๖๐,๐๐๐	๗๔,๐๘๘,๐๐๐	ฐานคำนวณใช้ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ร้อยละของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๓๓.๑๒	๓๒.๖๗	๓๒.๐๐	

(ลงชื่อ)

(นางสาวปาริชาติ จงเสมอสิทธิ์)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



สรุปแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของ อบต.

อบต.	อัตรากำลังที่อยู่อู่เดิม				รวม	เพิ่ม	ลด	ค่าใช้จ่ายไม่เกิน ๔๐%			หมายเหตุ	ความเห็นของ คณะกรรมการฯ		
	พ./ อัตรากำลัง	พ./ อัตรากำลัง	พ./ อัตรากำลัง	พ./ อัตรากำลัง				๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙			ค่าจ้างไม่เกิน ๔๐%	
													งบประมาณรายจ่าย (บาท) (%)	งบประมาณรายจ่าย (บาท) (%)
๑๔.อบต.พวงทอง	๒๔	๐	๑๙	๑๗	๖๔	มีวิสาหกิจเกษตร (ปภ./ชก.) ๑ อัครา	-	๕๔,๖๐๐,๐๐๐	๕๗,๓๓๐,๐๐๐	๖๐,๑๕๖,๕๐๐	ปรับปรุงโครงสร้างครุภัณฑ์	เห็นชอบตามที่เสนอ		
						เจ้าพนักงานธุรการ (ปภ./ชก.) ๔ อัครา		๓๔,๘๘๘	๓๔,๖๐	๓๓,๕๖				
						นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปภ./ชก.) ๑ อัครา								
						นักวิชาการสุขาภิบาล (ปภ./ชก.) ๑ อัครา								
						ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข (คุณวุฒิ) ๑ อัครา								
						ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ อัครา								
						ภารโรง (ทั่วไป) ๑ อัครา								
						นักพัฒนาการท้องถิ่น (ปภ./ชก.) ๑ อัครา								
						รวม ๘ ตำแหน่ง ๑๑ อัครา								
๑๕.อบต.บ่อทอง	๒๖	๒	๓๙	๑๕	๘๐	มีวิสาหกิจผลิต ปภ./ชก จำนวน ๑ อัครา	-	๒๑,๖๖๐,๕๐๗	๒๓,๐๕๕,๓๐๘	๒๓,๗๕๐,๕๖๕	ปรับปรุงโครงสร้างครุภัณฑ์	เห็นชอบตามที่เสนอ		
						วิศวกรโยธา ปภ./ชก จำนวน ๑ อัครา								
						นักวิชาการศึกษา ปภ./ชก จำนวน ๑ อัครา		๓๓,๑๖	๓๖,๖๗	๓๖,๐๐				
						เจ้าพนักงานธุรการ ปภ./ชก จำนวน ๓ อัครา								
						ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ อัครา								
						ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ (คุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัครา								
						คนครัว (ทั่วไป) จำนวน ๑ อัครา								
						ผู้อำนวยการเกษตร (คุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัครา								
						ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ อัครา								
						ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข (คุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัครา								
						พนักงานขับรถ (ทั่วไป) จำนวน ๑ อัครา								
						รวม ๑๑ ตำแหน่ง ๑๕ อัครา								

ภาคผนวก

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง
อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 64,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,793,210
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	664,040
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,896,078
แผนงานสาธารณสุข	2,734,200
แผนงานสังคมสงเคราะห์	812,350
แผนงานเกษตรและชุมชน	5,557,870
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	65,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	440,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	12,466,430
แผนงานการเกษตร	358,560
ด้านการค้าและบริการอื่น	
แผนงานงบบกลาง	18,212,262
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	64,000,000
งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองทอง

อำเภอเมืองทอง จังหวัดจันทบุรี

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลเล่อทอง

อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง และโดยอนุมัติของนายอำเภอบ่อทอง

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 70,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 70,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,438,270
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	6,533,160
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,959,056
แผนงานสาธารณสุข	1,949,240
แผนงานสังคมสงเคราะห์	651,660
แผนงานเคหะและชุมชน	4,910,130
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	870,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9,958,590
แผนงานการเกษตร	363,280
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	19,336,614
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	70,000,000



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

ที่ ๓๑๑/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และหนังสือจังหวัดชลบุรี (ด่วนที่สุด) ที่ ขบ ๐๐๒๓.๒/ว ๔๓๖๐ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ได้แจ้งคู่มือการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี งบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ซึ่งประกอบด้วยตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|-----------------------|
| ๑. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๘. นักทรัพยากรบุคคล | กรรมการ/
เลขานุการ |

เพื่อให้คณะกรรมการมีหน้าที่ร่วมกันจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยคำนึงถึงการวิเคราะห์ว่าในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้กำหนดในยุทธศาสตร์การพัฒนา และกฎหมายที่เกี่ยวข้องจะต้องกำหนดตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครูอบต./ บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างใน ตำแหน่งใด และจำนวนเท่าใด จึงจะทำให้การปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบนั้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และความต้องการกำลังคน ให้พิจารณาจากภารกิจ ปริมาณงานที่มีอยู่ในปัจจุบันและคาดคะเนว่าจะมีภารกิจใดเพิ่มขึ้น โดยพิจารณาจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายที่สำคัญของรัฐบาล นโยบายของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนสภาพปัญหาภายในเขตพื้นที่

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายศักดิ์ดา ธีญญาวาส)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง โทรศัพท์ ๐๓๘-๑๙๗๕๗๔

ที่ ขบ ๗๒๓๐๑/ว ๖๗๓

วันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญคณะกรรมการเข้าร่วมพิจารณาการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

เรียน นายศักดิ์ดา ธีญญาวาส, นายบุญฤทธิ์ สิงห์ศรี, นายบุญฤทธิ์ ดำเนินชีวิตกิจ, นางสาวปาริชาติ จงเสมอสิทธิ์
นางสาวยุพเยาว์ นามบุตดี, นายเดชา พลรักษา, นายวีระศักดิ์ พลศรีลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. เอกสารประกอบการแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. เอกสารประกอบการแผนพัฒนาบุคลากร	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่บันทึกข้อความงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยได้รับการอนุมัติและมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องและด้วยความเรียบร้อย นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมพิจารณา ร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ในวันที่ ๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายศักดิ์ดา ธีญญาวาส)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

ทราบ

๑. นายศักดิ์ดา ธีญญาวาส
๒. นายบุญฤทธิ์ สิงห์ศรี
๓. นายบุญฤทธิ์ ดำเนินชีวิตกิจ
๔. นางสาวปาริชาติ จงเสมอสิทธิ์
๕. นางสาวยุพเยาว์ นามบุตดี
๖. นายเดชา พลรักษา
๗. นายวีระศักดิ์ พลศรีลา

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ระเบียบวาระที่ ๓

นายศักดิ์ ัญญาวาส
นายก อบต.บ่อทอง

นายบุญฤทธิ์ สิงห์ศรี
รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน
ปลัด อบต.บ่อทอง

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
- ผมขอปลัด อบต. บ่อทองชี้แจงระเบียบและเหตุผลความจำเป็นในการ
จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ครั้งนี้ และให้หัวหน้าส่วนแต่ละส่วนชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อขอมติ
เห็นชอบจากที่ประชุมต่อไป

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล
ลงวันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และหนังสือจังหวัดชลบุรี (ด่วนที่สุด)
ที่ ขบ ๐๐๒๓.๒/ว ๔๓๖๐ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำ
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และ
หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่
๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งโดย
โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยให้ถือปฏิบัติตามประกาศ
คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.
จังหวัดและ ก.เมืองพัทยา) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหาร
งานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หมวด ๒ เรื่อง การกำหนด
ประเภท จำนวน และอัตราตำแหน่งและคู่มือการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

๒. เรงรัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีให้
แล้วเสร็จและนำเสนอคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
(ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา) ให้ความเห็นชอบ โดย
มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ
ความยากของงาน คุณภาพของงาน ปริมาณงาน และภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรา ๓๕ แห่ง
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ
กำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมเท่าที่จำเป็น โดยถือเป็นข้อผูกพันในการกำหนด
ตำแหน่งจะต้องพิจารณาจัดสรรงบประมาณในแต่ละปีสำหรับตั้งเป็นอัตรา
เงินเดือนของตำแหน่งจะต้องพิจารณาจัดสรรงบประมาณใหม่ในแต่ละปี
สำหรับตั้งเป็นอัตราเงินเดือนของตำแหน่งที่กำหนดให้สอดคล้องกับ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี และต้องมีการสรรหาบุคคลมาบรรจุและ
แต่งตั้งในตำแหน่งที่กำหนดตามปีงบประมาณในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดย
เคร่งครัด

นายบุญฤทธิ์ สิงห์ศรี
รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน
ปลัด อบต.ปอทอง

๓. กรณีตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานปฏิบัติและตำแหน่งพนักงานจ้างหากเป็นตำแหน่งว่างแล้วไม่ดำเนินการสรรหาภายในระยะเวลา ๑ ปี หากมิได้เป็นตำแหน่งที่รายงานให้ กสธ. ดำเนินการสรรหา หรือมิได้อยู่ระหว่างขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ กสธ. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบและพิจารณาขุบเลิกตำแหน่งดังกล่าว

๔. ให้ตรวจสอบและอัตราตำแหน่งให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติ ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงาน ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต. จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา) เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่ เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ทั้งนี้เพื่อมิให้เกิดความคลาดเคลื่อนในการพิจารณาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ของ ก.ท.จ.ชลบุรี และ ก.อบต.จังหวัดชลบุรี เห็นควรแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นศึกษาทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามคู่มือการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ พร้อมทั้งดำเนินการแล้วเสร็จก่อนฉบับเดิมจะครบกำหนด และให้จัดส่งภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชลบุรีพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

- จากเหตุผลดังกล่าว งานกองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปอทองจึงจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ตามวิธีการคำนวณที่ปรากฏอยู่ในคู่มือที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติในการจัดทำแผนอัตรากำลังปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ แผนอัตรากำลังเดิมได้จัดทำไว้ จำนวน ๘๒ อัตรา แผนอัตรากำลังใหม่มีการกำหนดงานในโครงสร้าง/ตำแหน่งที่จะเพิ่มในแผนอัตรากำลังใหม่ระหว่าง พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ รวมจำนวน ๙๘ อัตรา เพิ่มขึ้นจากเดิม ๑๖ อัตรา

นายวีระศักดิ์ พลศรีลา
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- เลขานุการคำนวณ มีภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นเงิน ตำแหน่ง คนคร้ว
(พนักงานจ้างทั่วไป) มีภาระค่าใช้จ่ายเป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๙ เปอร์เซนต์
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร มีภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นต่อปีเป็นเงิน

๑๘๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๘ เปอร์เซนต์ และ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ มีภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นต่อปี
เป็นเงิน ๑๗๑,๔๒๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๗ เปอร์เซนต์
- ผมขอมติที่ประชุม ครับ

นายศักดิ์ดา ธัญญาวาส
นายก อบต.ป่องทอง
คณะกรรมการ ฯ

- คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้กำหนดเพิ่ม ตำแหน่ง
๑. งานบริหารทั่วไป ตำแหน่ง คนคร้ว (พนักงานจ้างทั่วไป)
จำนวน ๑ อัตรา
๒. งานการเกษตร ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร (คุณวุฒิ)
(พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน ๑ อัตรา
๓. งานบริหารทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ (คุณวุฒิ)
(พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน ๑ อัตรา
มีภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นต่อปีเป็นเงินรวม ๔๕๙,๔๒๐ บาท คิดเป็นร้อยละ
๐.๗๒ เปอร์เซนต์

นายศักดิ์ดา ธัญญาวาส
นายก อบต.ป่องทอง

- ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังนำเสนอครับ

๒. กองคลัง

นางสาวปาริชาติ จงเสมอสิทธิ์
หน.ฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ รก.
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ดิฉันนางสาวปาริชาติ จงเสมอสิทธิ์ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง ขอเสนอตำแหน่งเพื่อพิจารณา
ดังนี้

กำหนดเพิ่มพนักงานส่วนตำบล ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา
งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน

๑. ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ปก/ชก. (วิชาการ) ๑ อัตรา

เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางวิชาการพัสดุ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการ
การศึกษา วิเคราะห์ รายละเอียดของพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรฐานและ
คุณภาพการร่างสัญญาซื้อและสัญญาจ้าง การเสนอความเห็นเกี่ยวกับพัสดุ
การวางระบบเกี่ยวกับระเบียบและวิธีปฏิบัติงานด้านการพัสดุและปฏิบัติ
หน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

นายวีระศักดิ์ พลศรีลา
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- เลขานุการคำนวณมีภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นเงิน ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ
(พนักงานส่วนตำบล) จำนวน ๑ อัตรา มีภาระค่าใช้จ่าย ๓๕๕,๓๒๐ บาท
คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๖ เปอร์เซนต์

นายศักดิ์ดา ธัญญาวาส
นายก อบต.ป่องทอง

- ผมขอมติที่ประชุม ครับ

นายศักดิ์ดา ธัญญาวาส
นายก อบต.ป่อทอง
คณะกรรมการ ฯ

- ผมขอมติที่ประชุม ครับ

- คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้กำหนดเพิ่ม ตำแหน่ง

๑. งานควบคุมอาคาร ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ปก/ชก. (วิชาการ)

จำนวน ๑ อัตรา

๒. งานโครงสร้างฯ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง (ทั่วไป)

จำนวน ๑ อัตรา

มีภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นต่อปีเป็นเงินรวม ๖๕๓,๒๒๐ บาท คิดเป็นร้อยละ

๑.๐๓ เปอร์เซนต์

นายศักดิ์ดา ธัญญาวาส
นายก อบต.ป่อทอง

- ขอเชิญผู้อำนวยการการศึกษาเสนอครับ

๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ดิฉัน นางสาวยุพเยาว์ นามบุตดี นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ขอเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

เพิ่มงานบริหารการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในโครงสร้าง ๓ ศูนย์

๑. งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองใหญ่

๒. งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านทับร้าง

๓. งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองใหญ่

เพิ่มตำแหน่ง

๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กโรงเรียนบ้านหนองใหญ่

(นักบริหารการศึกษา ระดับต้น)

เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒

๒. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กโรงเรียนบ้านทับร้าง

(นักบริหารการศึกษา ระดับต้น)

เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๓

๓. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กบ้านคลองใหญ่

(นักบริหารการศึกษา ระดับต้น)

เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๔

กำหนด ๔ ตำแหน่ง ไม่กำหนดอัตราเงินเดือน จำนวน ๓ อัตรา

กำหนดเพิ่มพนักงานส่วนตำบล ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

งานส่งเสริมกีฬาและสันทนาการ

๑. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง ๑ อัตรา

เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๑

นางสาวยุพเยาว์ นามบุตดี
นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

กำหนดเพิ่มพนักงานจ้าง (ทั่วไป/ภารกิจ) ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

๑. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา ให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อม และจัดแนวทาง ประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมและพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

นายวีระศักดิ์ พลศรีลา
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- เลขานุการคำนวณมีภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นเงิน ตำแหน่ง เจ้าพนักงาน
ธุรการ (พนักงานส่วนตำบล) จำนวน ๑ อัตรา มีภาระค่าใช้จ่าย
๒๘๗,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๗ เปอร์เซนต์
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา มีภาระค่าใช้จ่าย ๓๕๕,๓๒๐ บาท
คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๖ เปอร์เซนต์ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
(พนักงานจ้างตามภารกิจ) มีภาระค่าใช้จ่าย ๑๓๖,๘๐๐ บาท คิดเป็น
ร้อยละ ๐.๒๑ เปอร์เซนต์

นายศักดิ์ ัญญาवास
นายก อบต.บ่อทอง
คณะกรรมการ ฯ

- ผมขอมติที่ประชุม ครับ

- คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้กำหนดเพิ่ม ตำแหน่ง
เพิ่มงานบริหารการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในโครงสร้าง ๓ ศูนย์

๑. งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองใหญ่

๒. งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านทับร้าง

๓. งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองใหญ่

เพิ่มตำแหน่ง

๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กโรงเรียนบ้านหนองใหญ่
(นักบริหารการศึกษา ระดับต้น)

๒. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กโรงเรียนบ้านทับร้าง
(นักบริหารการศึกษา ระดับต้น)

๓. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กบ้านคลองใหญ่
(นักบริหารการศึกษา ระดับต้น)

๔. งานส่งเสริมกีฬาและสันทนาการ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
(ปง/ชง) จำนวน ๑ อัตรา

๕. งานส่งเสริมการศึกษา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
(ปก./ชก) จำนวน ๑ อัตรา

๖. งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
(พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน ๑ อัตรา

มีภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นต่อปีเป็นเงินรวม ๗๘๐,๐๒๐ บาท คิดเป็นร้อยละ
๑.๒๔ เปอร์เซนต์

นายวีระศักดิ์ พลศรีลา
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- เลขานุการคำนวณมีภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นเงิน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานส่วนตำบล) จำนวน ๑ อัตรา มีภาระค่าใช้จ่าย ๒๙๗,๙๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๗ เปอร์เซนต์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข (พนักงานจ้างตามภารกิจ) มีภาระค่าใช้จ่าย ๑๘๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๘ เปอร์เซนต์ ... และตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างทั่วไป) มีภาระค่าใช้จ่าย ๑๒๐,๐๐๐ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๐.๑๙ เปอร์เซนต์
- ผมขอมติที่ประชุม ครับ

นายศักดิ์ ัญญาวาส
นายก อบต.ปอทอง
คณะกรรมการ ฯ

- คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้กำหนดเพิ่ม ตำแหน่ง
๑. งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข (คุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา
๒. งานรักษาความสะอาด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง ๑ อัตรา
๓. งานรักษาความสะอาด ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา
มีภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นต่อปีเป็นเงินรวม ๕๙๗,๙๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๙๔ เปอร์เซนต์
- ผมให้เลขานุการสรุปจำนวนตำแหน่งและค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นครับ

นายศักดิ์ ัญญาวาส
นายก อบต.ปอทอง
นายวีระศักดิ์ พลศรีลา
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- สรุปกำหนดอัตรากำลังที่เพิ่มขึ้น ดังนี้
พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๙ อัตรา
พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) จำนวน ๓ อัตรา
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา
พนักงานจ้างทั่วไป (ทั่วไป) จำนวน ๒ อัตรา
รวม ๑๕ อัตรา เป็นภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น ๒,๘๕๕,๘๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๔๙ เปอร์เซนต์
- สรุปประมาณการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกินร้อยละ ๔๐

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณ ๒๕๖๗	งบประมาณ ๒๕๖๘	งบประมาณ ๒๕๖๙
เงินเดือนพนักงาน ค่าจ้าง	๑๙,๓๕๖,๙๘๐	๒๐,๐๔๗,๙๒๐	๒๐,๖๑๘,๒๒๐
ประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕%	๒,๙๐๓,๕๔๗	๓,๐๐๗,๑๘๘	๓,๐๙๒,๗๓๔
รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น	๒๒,๒๖๐,๕๒๗	๒๓,๐๕๕,๑๐๘	๒๓,๗๑๐,๙๕๔
ประมาณการรายจ่าย	๖๗,๒๐๐,๐๐๐	๗๐,๕๖๐,๐๐๐	๗๔,๐๘๘,๐๐๐
ร้อยละของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๓๓.๑๒	๓๒.๖๗	๓๒.๐๐

นายศักดิ์ดา ธีญาवास
นายก อบต.บ่อทอง

- หลักเกณฑ์การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และได้นำเสนอร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พร้อมสรุปยอดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล และแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ให้ที่ประชุมทราบแล้วจึงขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาครั้ง และขอมติจากที่ประชุมเห็นชอบร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

คณะกรรมการ

- มีมติเห็นชอบของกรรมการให้ดำเนินการส่งร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อ ก.อบต.จังหวัดชลบุรีต่อไป

๓.๒ การพิจารณาร่างแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

นายศักดิ์ดา ธีญาवास
นายก อบต.บ่อทอง

- การพิจารณาร่างแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ที่ ๓๑๒ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาบุคลากรในด้านความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น จึงขอให้คณะกรรมการทุกท่านกำหนดรูปแบบการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรด้วย ขอเชิญปลัดเสนอครับ

นายบุญฤทธิ สิมห์ศรี

รองปลัด อบต. รักษาการแทน
ปลัด อบต.บ่อทอง

- เสนอการจัดทำรูปแบบแผนการพัฒนาบุคลากร พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ให้ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ ๒ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

ส่วนที่ ๓ หลักสูตรการพัฒนา

ส่วนที่ ๔ วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนา

ส่วนที่ ๕ งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา

ส่วนที่ ๖ การติดตามและประเมินผล

- การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ วัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นให้มีทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านศีลธรรมคุณธรรม

- งานการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามสำรวจความต้องการฝึกอบรมของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง เพื่อสรุปหาความต้องการเนื้อหาที่จะเข้าการรับฝึกอบรมและนำมาเป็นทิศทางในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และขอเสนอความต้องการของพนักงานที่ต้องการจะฝึกอบรม ดังนี้

๑) หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ

นายศักดิ์ดา ธีญญาवास
นายก อบต.ป่อทอง

- เมื่อที่ประชุมเห็นชอบร่างแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขอมอบหมายให้เลขานุการ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร จัดทำบันทึกข้อความแจ้งให้พนักงาน ส่วนตำบลทราบและประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๔
นายศักดิ์ดา ธีญญาवास
นายก อบต.ป่อทอง
คณะกรรมการ
นายศักดิ์ดา ธีญญาवास
นายก อบต.ป่อทอง

เรื่องอื่น ๆ
ไม่ทราบว่าคณะกรรมการฯ ท่านใดมีอะไรเพิ่มเติมหรือไม่

- ไม่มี -

หากไม่มีใครเพิ่มเติมขอขอบคุณคณะกรรมการฯ ทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุม และร่วมพิจารณาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ในวันนี้ ขอขอบคุณครับ

ปิดประชุม

เวลา ๑๒.๑๕ น.

ลงชื่อ

(นายวีระศักดิ์ พลศรีลา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นายศักดิ์ดา ธีญญาवास)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่อทอง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

